
 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	



### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Functia	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Preteasa Carmen Iovoiu Maria	Membru CEAC Secretar	12.09.2011	
1.2.	Verificat	Manta Raveca	Director adjunct	12.09.2011	
1.3	Aprobat	Nichifor Gheorghe	Director	12.09.2011	

### 2. Situatiia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1	x	x	12.09.2011
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

### 3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compar-timent	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
3.1.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar	Banciulea Ion	12.09.2011	
3.2.	Aplicare	2	Comisie	Profesor, secretar, contabil		12.09.2011	
3.3.	Aplicare	3	Caserie	Adm.	Iovitoiu Maria	12.09.2011	
3.4.	Informare	4	Diriginti	Profesori		12.09.2011	
3.5.	Evidenta	1	Secretariat	Secretar sef	Banciulea Ion	12.09.2011	
3.6.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar sef	Banciulea Ion	12.09.2011	
3.7.	Alte scopuri	-	-	-		-	-

#### **4. SCOP**

Procedura descrie condițiile, modul de acordare și plata bursei și altor forme de sprijin material pentru elevii Colegiului Național "Ecaterina Teodoroiu", Tg-Jiu.



Acordarea de burse de la bugetul de stat reprezintă o formă de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățatura și disciplina.

#### **5. DOMENIUL DE APLICARE**

Procedura se aplică în cadrul Colegiului Național „Ecaterina Teodoroiu” Tg-Jiu.

Bursele de merit și de studiu se acordă elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cursuri de zi, în funcție de rezultatele obținute la învățatura.

Bursele de ajutor social se acordă elevilor în funcție de situația materială a familiei sau a sustinatorilor legali ori în alte cazuri prevăzute de lege.



 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preoteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

## **6. DEFINIȚII**

- **procedura** – mod specificat de efectuare a unei activitati sau a unui proces – procedurile pot fi documentate (scrise) sau nu
- **procedura de lucru** – document care descrie modul de desfasurare detaliata a unor procese specifice activitatii din cadrul Colegiului National „Ecaterina Teodoroiu”, Tg-Jiu.
- **bursa** – alocatie banneasca(lunara) acordata de stat, de o institutie etc. unui elev pentru a-si acoperi cheltuielile de intretinere in timpul studiilor.

## **7. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- Legea 1/2011 - Legea educației naționale - Legea invatamantului
- HG 558/1998 pentru modificarea anexelor 1 si 2 la Hotararea Guvernului Nr.455/1997 – privind criteriile generale de acordare a burselor si a altor forme de sprijin material pentru elevii, studentii si cursantii din invatamantul de stat, cursurie de zi .

 Colegiul Național "Ecaterina Teodorescu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preoteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

## **8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR**

Bursele se acorda in limita fondurilor aprobate cu aceasta destinatie de la bugetul de stat.

Elevii promovati pot primi burse de merit si burse de studiu incepand cu trimestrul al II-lea al clasei a IX-a, respectiv trimestrul I al claselor X-XII.

Cuantumurile burseelor de merit, de performanta, ale burseelor de studiu si de ajutor social se stabilesc de consiliile de administratie ale inspectoratelor scolare.

Bursele de ajutor social se acorda urmatoarelor categorii de elevi din invatamantul preuniversitar de stat, cursuri de zi:

- a) orfani, bolnavi TBC si care se afla in evidenta dispensarelor scolare, cei care sufera de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiente renale cronice, astm bronsic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatita cronica, glaucom, miopie grava, boli imunologice, cei infestati cu HIV sau bolnavi de SIDA, cei care sufera de poliartrita juvenila, spondilita anchilozanta sau reumatism articular, handicap locomotor.



Acordarea burseelor pentru motive medicale se face cu avizul medicului abilitat sa avizeze acordarea burseelor conform Legii privind asigurarile sociale de sanatate nr.145/1997, numai dupa efectuarea unor anchete sociale pentru a analiza starea materiala a familiei;

- b) elevii din invatamantul preuniversitar din mediul rural, scolarizati intr-o alta localitate conform Legii invatamantului nr.84/1995, republicata, cu modificarile ulterioare, pentru care nu se poate asigura masa in natura;
- c) elevii proveniti din familii care indeplinesc in mod cumulat urmatoarele conditii:
  - nu realizeaza un venit net mediu lunar, pe ultimele 12 luni, pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net pe economie;
  - nu detin terenuri agricole cu o suprafata mai mare de 20.000 mp in zonele colinare si de ses si de 40.000 mp in zonele montane.
- d) Elevii din unitatile de invatamant de stat, cursuri de zi si cursuri serale, carora li se aplica prevederile art.10 lit.r) din Legea nr.42/1990, republicata, in baza certificatului eliberat de Comisia pentru aplicarea Legii nr.42/1990, care atesta calitatea sa ori a unuia dintre parinti de „Erou-martir” sau „Luptator pentru Victoria Revolutiei Romane din Decembrie 1989”, cu una dintre mentiunile: ranit, retinut, ranit si retinut, remarcat prin fapte deosebite, insotit de brevet semnat de Presedintele Romaniei.

Pentru obtinerea bursei de ajutor social, elevii sau reprezentantii legali ai acestora depun la comisia de atribuire a burseelor din Colegiul National „Ecaterina Teodorescu” Tg-Jiu in termenul stabilit de aceasta, o cerere insotita de acte doveditoare privind dreptul de acordare a bursei de ajutor social.

Bursele de ajutor social se acorda la inceputul anului scolar si pot fi revizuite trimestrial, in functie de modificarile intervenite privind veniturile nete lunare ale familiei.

Pentru determinarea venitului mediu lunar pe membru de familie se vor depune acte doveditoare la inceputul fiecarui trimestru.

 Colegiul Național "Ecaterina Teodorescu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preoteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile cu caracter permanent, realizate de membrii familiei, cu excepția alocației suplimentare pentru familiile cu mulți copii.

Bursa de ajutor social se poate acorda și ocazional, o dată pe an, elevilor din învățământul de stat, cursuri de zi, ale caror venituri nete lunare pe membru de familie nu depășesc 75% din salariul minim net pe economie, pe baza documentelor doveditoare de venituri.

Cuantumul bursei de ajutor social ocazional trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei de ajutor social.

Bursele se acordă pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat sau de diplomă și pe perioada practicii în producție.

Bursele de ajutor social se acordă și pe perioada vacanțelor școlare pentru bursele de ajutor social, în următoarele condiții:

- celor care au promovat anul școlar sau celor care la sfârșitul anului școlar sunt corigenți la o singură disciplină de învățământ și au media anuală la purtare cel puțin 8,00, cu excepția celor care au depășit cu doi ani vârsta clasei respective;
- absolvenților clasei a VIII-a care fac dovada că au reușit la examenul de admitere în clasa a IX-a la o unitate de învățământ de stat, cursuri de zi;
- celor declarați repetenți din motive medicale.

Aceștia beneficiază de burse inclusiv în primul trimestriu al clasei a IX-a.

Numărul beneficiarilor de burse de merit nu poate să depășească 1%, iar al celor de burse de studiu 1,5% din numărul total al elevilor din clasele IX-XII.



Criteriile specifice și metodologia de acordare a bursei școlare se afișează de către Colegiul Național „Ecaterina Teodorescu” Tg-Jiu.

Consiliul de administrație al Colegiului Național „Ecaterina Teodorescu” Tg-Jiu are obligația de a afișa la loc vizibil decizia comisiei de acordare a bursei de merit, în termen de 3 zile de la luarea deciziei.

Elevii sau susținătorii legali ai acestora pot contesta în scris hotărârea consiliului de administrație al Colegiului Național „Ecaterina Teodorescu” Tg-Jiu, în termen de 15 zile lucrătoare de la data afișării.

Contestațiile sunt rezolvate de către comisia de acordare a bursei de la nivelul inspectoratului școlar, în termen de 3 zile de la data expirării termenului de contestație. Comisia, care se întrunește semestrial, în baza documentelor legale, calculează plafonul de acordare a bursei sociale, întocmește documentația și instiinteaza elevii, părinții, dirigintii cu privire la condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de acordarea bursei sociale și termenul limită pentru depunerea dosarelor.

Dirigintii prezintă părinților condițiile, actele necesare și cuantumul pentru acordarea bursei sociale. Îndrumă părinții pentru întocmirea dosarelor care vor fi depuse în timpul stabilit de către comisie.

 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preoteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

Comisia pentru burse sociale analizeaza dosarele depuse in vederea acordarii bursei sociale si intocmeste situatiile centralizatoare privind bursele si ajutoarele sociale care se acorda de catre Colegiul National „Ecaterina Teodoroiu” Tg-Jiu.

Secretarul sef intocmeste statele de plata pentru plata bursele sociale.

Beneficiarii bursele si ajutoarelor sociale semneaza situatiile centralizatoare, in momentul efectuării platilor. Beneficiarii bursele si ajutoarelor sociale au obligatia de a ridica in decurs de 3 zile lucratoare sumele de bani care le revin. In caz contrar, aceste sume se predau la compartimentul contabilitate – Centrul Bugetar Colegiul National „Ecaterina Teodoroiu” Tg-Jiu, spre a fi depuse la banca.

Statele de burse semnate se predau de catre secretarul sef la contabilitate.

## **9. RESPONSABILITATI**

Comisia de burse, constituita prin decizie interna, aprobata de directorul scolii, raspunde de intocmirea documentatiei pe baza actelor normative, de analizarea dosarelor de bursa, intocmirea procesului-verbal, de intocmirea centralizatorului cu beneficiarii bursei sociale.

Secretarul sef intocmeste statele de bursa pe baza centralizatorului cu beneficiarii de burse sociale si efectueaza plata in numerar, predand apoi statele de plata a bursele la contabilitate.



Compartimentul contabilitate emite documentele de plata catre trezorerie pentru plata bursele sociale si tine sub control contul privind cheltuielile cu bursele.

Directorul unitatii verifica si aproba statele de burse intocmite in urma analizei si centralizarii dosarelor de catre comisie.



### **Matricea responsabilitatilor**

**Notații:** A - aprobă; C - contribuie; D - decide asupra efectuării acțiunii (conducere); E - execută; V- verifică

Etapa	Directorul școlii	Comisia de burse	Secretar șef	Beneficiar
-------	-------------------	------------------	--------------	------------

 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

1. Comisia, în baza documentelor legale (legi, ordonanțe, etc), calculează plafonul de acordare a bursei sociale, întocmește documentația și înștiințează elevii, părinții și diriginții cu privire la condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de acordarea bursei sociale și termenul limită pentru depunerea dosarelor.	V ; A;	E		
2. Comisia pentru burse sociale analizează dosarele depuse în vederea acordării bursei sociale și întocmește situațiile centralizatoare privind bursele și ajutoarele sociale care se acordă de către școală.	V ; A;	E		
Secretarul șef întocmește statele de plată pentru plata bursei sociale	V ; A;		E	
3. Informaticianul, cu sarcini de serviciu de casier, efectuează plata bursei și ajutoarelor sociale către beneficiari, conform situațiilor centralizatoare existente			E	C

 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	

4. Beneficiarii bursei și ajutoarelor sociale semnează situațiile centralizatoare, în momentul efectuării plăților.			C	E
---	--	--	---	---



## 10. INREGISTRARI

Denumire document	Elaborator	Perioada de		Locul de		Suport
		Pastrare (ani)	Arhivare (ani)	Pastrare	Arhivare (ani)	
Dosare	Elevi sau sustinatori legali					Hartie

## 11. CUPRINS

Nr. componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	<b>Coperta</b>	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	
4.	Scopul procedurii operaționale	
5.	Domaniul de aplicare a procedurii operaționale	
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	
8.	Descrierea procedurii operaționale	
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	
11.	Cuprins	



 Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", Târgu-Jiu	 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Ediția I
		Revizia 1
		Exemplar I
COD: CNET_P.O.03_Procedura_burse_scolare_ajutoare_sociale	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SCOLARE SI AJUTOARELOR SOCIALE</b>	
DATA: 12.09.2011	ELABORAT: Preoteasa Carmen Florina	
12.09.2011	VERIFICAT: Dir. Adj. Prof. Raveca Manta	
12.09.2011	APROBAT: Dir. Prof. dr. Gheorghe Nichifor	