



**COLEGIUL NATIONAL „ECATERINA TEODOROIU”**  
STR. 1 DECEMBRIE 1918, NR 25, TARGU JIU, JUD GORJ,  
TEL/FAX 0253/210345

Nr. 2956 / 04.11.2020 ,

AVIZAT în c.p. din data de 02.11.2020  
APROBAT în CA din data..... 02.11.2020



prof. dr. PARALESCU  
Sebastian - Justiu

## PLAN MANAGERIAL

COLEGIUL NATIONAL  
“ECATERINA TEODOROIU”  
TÂRGU-JIU

ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

## CONTEXT LEGISLATIV

1. LEGEA EDUCATIEI NATIONALE nr.1/05.01.2011 cu modificările ulterioare;
2. Ordinul Administrației Publice Nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice publicat în M.O. 387/2018;
3. ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
4. OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
5. Ordonanța de urgență nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
6. ORDIN comun MEC nr. 4220 din 08.05.2020 și nr. 769 din 08.05.2020 - Ministerul Sănătății pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnavirilor în unitățile de învățământ;
7. Ordin comun MEC nr. 4267 din 18.05.2020 și Ministerul Sănătății nr. 841 din 19.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnavirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/institutiile de învățământ, institutiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
8. Ordin comun MEC nr. 4266 din 18.05.2020 și Ministerul Sănătății nr. 840 din 19.05.2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
9. MEC 5447/31.08.2020 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Monitorul Oficial, Partea I nr. 827 din 09 septembrie 2020;
10. ORDIN nr. 5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;
11. ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
12. ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
13. ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
14. ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
15. ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
16. Ordinul ministrului educației și cercetării pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar nr.4247/13.05.2020;
17. D.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;
18. Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007;

19. HOTĂRÂRE Nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificata prin HG 478/2017;
20. Ordonanța de urgență nr. 54/2015 privind unele măsuri în domeniul învățământului, publicata în Monitorul Oficial nr. 832 din 06 noiembrie 2015;
21. OMEN nr.5.144 din 26 septembrie 2013 privind aprobarea Strategiei anticorupție în educație.

**Scopul principal al Planului managerial al Colegiului National ECATERINA TEODOROIU este de a prezenta într-un mod convingător și argumentat decizia de dezvoltare a unității de învățământ în anul școlar 2020-2021 și de a stabili cu exactitate elementele de identitate specifice școlii, evidențiind aspectele definiției care personalizează și diferențiază Colegiul Național Ecaterina Teodoroiu Târgu Jiu față de celelalte școli din bazinul tradițional de recrutare a elevilor.**

**Această decizie este adecvată implementării politicilor din domeniu, este agreată și susținută de către personalul școlii și de către principalii factori interesați, corelând oferta educațională cu cerințele previzionate ale pieței muncii și rezolvarea nevoilor legate de asigurarea calității în educație și formare profesională. Acest plan managerial are la bază investigația realizată de către personalul școlii, împreună cu partenerii săi.**

***MISIUNEA** Colegiului Național "Ecaterina Teodoroiu" este să asigure un mediu educațional favorabil dezvoltării armonioase a tuturor beneficiarilor săi direcți, prin promovarea concurenței, competitivității și performanței.*

***VIZIUNEA** noastră este de a oferi tuturor elevilor accesul la o educație de calitate, care să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare dintre ei, în vederea pregătirii lor pentru un parcurs profesional de succes și formării lor în spiritul valorilor naționale și universale.*

**VALORILE care ne ghidează munca:**

- ✓ implicare
- ✓ colaborare
- ✓ competență
- ✓ competitivitate
- ✓ responsabilitate
- ✓ integritate
- ✓ respect
- ✓ perseverență

## **ȚINTE STRATEGICE**

- T1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.*
- T2. Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor.*
- T3. Dezvoltarea competențelor lingvistice, de comunicare și argumentare, a competențelor și abilităților antreprenoriale, digitale, a comportamentelor democratice, moral-civice, pragmatice.*
- T4. Stimularea performanței și excelenței; dezvoltarea spiritului competitiv.*
- T5. Promovarea tradițiilor locale, a valorilor culturii naționale și universale.*

### **ANALIZA SWOT LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

#### **Puncte tari**

- Promovarea unui management eficient și profesional care permite gestionarea reformei în toate unitățile școlare ;
- Preocuparea echipei de management în vederea creșterii numărului de parteneriate pentru largirea orizontului actului educational;
- Spații de învățământ suficiente și corespunzător dotate derulării activității normale, în absența amenințării îmbolnăvirilor cu COVID și existența unui climat modern (echipamente, table SMART, videoproiectoare și laptop-uri aflate în dotarea cabinetelor și laboratoarelor).
- Experiență în derularea de programe : de formare continuă și de evaluare, programe internaționale, auditul calității.
- Colaborarea foarte bună a școlii cu ISJ Gorj, CCD Gorj, comunitatea locală etc..
- Experiență în elaborarea Standardelor de pregătire profesională.
- Preocuparea susținută pentru o permanentă formare profesională prin înscrierea la grade didactice, studii postuniversitare, cursuri de perfecționare furnizoare de credite;
- Existența unui personal didactic în cea mai mare parte calificat, ca urmare a scăderii numărului de posturi ocupate cu suplinitori necalificați sau în curs de calificare ;
- Existența cadrelor didactice specializate care asigură, prin utilizarea unor metode moderne, bazate pe activitatea centrată pe elev, activitatea educativă și cea științifică a elevilor;

- Aplicarea unor măsuri menite să diminueze rata abandonului școlar și să creeze condiții minimale pentru școlarizarea elevilor aflați în dificultate și a celor care provin din medii defavorizate;
- Realizarea unui program compensatoriu, de progres în vederea micșorării numărului de corigenți, a creșterii frecvenței școlare;
- Implicarea părinților și a elevilor dă posibilitatea cunoașterii și acomodării sistemului de învățământ la nevoile și așteptările lor;
- Dotarea bună a bazei materiale a colegiului permite o instruire la standardele impuse de programele școlare pentru unele specializări/calificari.

#### **Puncte slabe**

- Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive elevilor de valoare, „campioni” la Olimpiadele și Concursurile școlare;
- Scăderea interesului elevilor pentru studiu profund, pentru activitatea bibliotecii;
- Divizarea colectivului și afectarea culturii organizaționale în contextul generat de existența pandemiei.

#### **Oportunități**

- Acordarea manualelor gratuite elevilor cuprinși în învățământul obligatoriu;
- Acordarea mai multor tipuri de burse pentru elevii cu rezultate bune și pentru cei care provin din familii modeste;
- Implicarea eficientă a unor organe comunitare (Poliție, Jandarmerie, Poliție de Proximitate, Poliție comunitara) în asigurarea unui climat de securitate în școală;
- Existența, la nivelul Consiliilor Locale a unor programe de colaborare și parteneriat cu unitățile de învățământ;
- Vecinatatea UCB creează oportunitatea contactului cu mediul academic, ceea ce motivează continuarea studiilor de către elevii noștri.

#### **Amenințări**

- Estimarea ca numărul tinerilor cu vârste între 14 și 18 ani va scădea cu 30% în următorii 10 ani;
- Creșterea șomajului, a numărului familiilor dezorganizate, neimplicarea familiei în educația copiilor sporesc abandonul școlar și favorizează eșecul școlar;
- Creșterea violenței în rândul adolescenților datorită educației precare și mass - mediei care promovează în emisiunile TV astfel de emisiuni, filme;
- Existența unor concurenți care oferă aceleași servicii în cadrul comunității;
- Lipsa motivației învățării în rândul majorității tinerilor;
- Restricțiile impuse în contextul pandemiei.

## A. MODERNIZAREA ȘI DEMOCRATIZAREA ACTULUI MANAGERIAL

### 1. Proiectare

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Actualizarea Programului de Dezvoltare Instituțională (2017 – 2022)	Studii, analize și rapoarte județene sau zonale; Metodologii, ordine și analize și programele acestuia; Programul de Dezvoltare Instituțională 2017 – 2022.	Octombrie 2020	Director, Echipe de lucru		Aparatul propriu, cadre didactice, elevi și părinți;		
-Popularizarea misiunii școlii și a celor șapte ținte strategice din P.D.I.	- Programul de Dezvoltare Instituțională (2017 – 2022)	Permanent	Director, Echipe de lucru	Programul managerial al instituției;	Aparatul propriu, cadre didactice, elevi și părinți;		
-Redactarea programului managerial C.N.E.T.	Studii, analize și rapoarte județene sau zonale; Metodologii, ordine și analize și programele acestuia;	Septembrie 2020	Director	Programul managerial al instituției;	Aparatul propriu, cadre didactice, elevi și părinți;		
Dezvoltarea activităților suport pentru învățarea în mediul on line		Permanent	Director, Echipe de lucru	Programul managerial al instituției;	Aparatul propriu, cadre didactice, elevi și părinți;		

Elaborarea propunerilor de CDS, conform obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ	Feb. iunie 2021	Cadre didactice	Programul managerial al instituției;	cadre didactice, elevi;	
Avizarea CDS de către Comisia de curriculum a școlii Aprobarea CDS în CA pentru a asigura conformitatea cu nevoile locale	Martie 2021	Director Director adjunct Comisia de curriculum Consiliul de Administrație	Programul managerial al instituției;	cadre didactice, elevi și părinți;	
Elaborarea listei temelor de proiect pentru examenele de certificare a competențelor profesionale – atestat clasele matematică-informatică	Decembrie 2020	Cadrele didactice de disciplina informatică ce predau la clasele a XII-a, profil matematică-informatică	Programul managerial al instituției;	cadre didactice, elevi și părinți;	
Elaborarea subiectelor pentru olimpiade/concursurile școlare, la nivel de școală	Ianuarie 2021	Comisiile de Olimpiade și Concursuri Școlare	Programul managerial al instituției;	Aparatul propriu, cadre didactice, elevi și părinți;	

## 2. Decizie

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Monitorizarea profesorilor debutanți și a celor recent angajați;	Documente de inspecție și evaluare	octombrie 2020 - mai 2021	Director, Director adjunct, Responsabili comisii metodice	Fișe de evaluare;	Elevii, cadrele didactice;		
Finalizarea numărului din acest an al revistelor „Studium”		ianuarie – mai 2020	Director, prof.dr. Marilena Pirvulescu,	Programul și desfășurătorul activităților	Elevi, cadre didactice, părinți, comunitate locală.		
-Completarea periodică a siteului CNET și pagina de facebook		permanent	prof. Valentin Olaru, inf. Manica Andreea		Elevi, cadre didactice, părinți, comunitate locală.		

## 3. Formare

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Informarea prin mijloace specifice ale instituției (e-mail, site, pagină facebook, avizier, fax etc.) asupra noutăților din	Documente ale CNET, I.S.J. Gorj sau ale M.E.C. supuse dezbaterii publice;	septembrie 2020 – august 2021	Director Director adjunct	80 % grad de reacție la nou;	Elevii, cadrele didactice și comunitățile locale;		



sistem;									
-Derularea programelor de formare pe discipline de învățământ și componente educaționale precum și pe modulele de interes în perspectivă;	Analize actuale și suporturi de curs ale CCD sau ale universităților; Documente ale ministerului;	septembrie 2020 -august 2021	Responsabilul cu formarea continua (prof.Cornel Toma)	Peste 75% participare;	Cadrele didactice și indirect elevii;				
-Formarea profesională prin sistemul de definitivare și obținerea a gradelor didactice;	Programele ISJ și universităților pentru obținerea gradelor didactice;	septembrie 2020 – august 2021	Director, Director adjunct, Secretariat	Participare si obtinere 100%;	Elevii; cadrele didactice				
-Facilitarea accesului la masterate sau cursuri postuniversitare;	Programele de masterat ale universităților și ofertele de cursuri pentru cadrele didactice;	octombrie 2020 – iunie 2021	Director Director adjunct Responsabilul cu formarea continua	Creșterea numărului doctoranzilor ca urmare a parcurgerii unui masterat;	Cadrele didactice, elevii;				

#### 4. Gestionarea resurselor umane, materiale și financiare

Ațiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Asigurarea gestionării eficiente a resurselor financiare prin serviciul de contabilitate;	Deciziile C.N.E.T Legislația în vigoare;	an financiar 2021	Contabilul șef;	Proiectul de buget;	C.N.E.T		
-Extinderea utilizării calculatorului	Calculatoare din dotarea unității;	sept. 2020 – iun. 2021	inf. Manica Andreea	Cuprinderea tuturor cadrelor	Elevii și cadrele didactice;		

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de îndeplinire	Măsuri de reglare
-Continuarea amenajării claselor și a cabinetelor metodice;	Legislatia în vigoare	Mai 2021	Contabil șef; Comisia de casare	didactice;	Elevii și cadrele didactice		
-Derularea procesului de casare a mobilierului din cantină și a aparaturii depășită moral	Legislatia în vigoare	octombrie 2020 - Mai 2021	Administrator		Elevii și cadrele didactice		
-Descongestionarea depozitelor de materiale prin livrarea deșeurilor la firmele de achiziționare fier vechi și maculatură.	Legislatia în vigoare	Mai 2021	Administrator		Elevii și cadrele didactice		
-Completarea bazei materiale necesare intervenției în situațiile de urgență.	Fonduri Primărie, Extrabugetare CNET	Decembrie 2020	Director, contabil, administrator, prof. Amza Gabriel		Cadre didactice, elevi		
-Realizarea unei baze de date informatizată privind inventarul bibliotecii.	Calculatoare din dotarea bibliotecii;	Iunie 2021	Bibliotecar	Baza de date informatizată;	C.N.E.T Gr. Sc. Energetic		
-Asigurarea comenzilor de manuale gratuite la termen, a	Cataloage de manuale, reglementări actuale ordine ale M.E.C.	An școlar 2020-2021	Director, Secretar șef, Contabil șef, Resp. Manuale Sanca		C.N.E.T		

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
imprimantelor de acte de studii și a documentelor școlare;			Laura, inf. Manica Andreea				

## 5. Gestionarea imaginii instituției

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Informarea tuturor celor interesați prin site-ul C.N.E.T și pagina de facebook cu privire la evenimente și noutăți din școala;	Programele, strategiile și documentele de dezbatere ale C.N.E.T;	Septembrie 2020– August 2021	Director Responsabil programe și proiecte educative prof. Pîrvulescu Marinela Informaticianul C.N.E.T – Manica Andreea Responsabil catedre și comisii	Nr. de vizitatori pe internet;	Elevi Cadre didactice Parinti		
-Dezvoltarea unei relații transparente cu mass-media pentru popularizarea proiectelor educaționale de interes general;	Agenda metodică a C.N.E.T, site-ul C.N.E.T., proiecte educaționale și calendarul act. educative al C.N.E.T;	An școlar 2020 – 2021	Director Director adjunct Responsabil cu munca educativa prof. Pîrvulescu Marinela	Peste 90 % apariții pozitive în mass – media;	C.N.E.T		
-Construirea căii de dialog cu beneficiarii serviciilor educaționale	Ședințe cu părinții desfășurate în on-line, de către profesorii diriginți.	an școlar 2020 – 2021	Director, Director adjunct, Diriginți.	Reducerea nr. de petiții	Elevi și părinți;		
-Organizarea periodică a ședințelor cu părinți	Programul activităților educative	an școlar 2020 – 2021	Consilierul educativ; Președintele Comitetului de		Elevi și părinți		

pe clase și școală, în sistem on-line.				Părinți; diriginții.				
-Pregătirea materialelor pentru Expoziția de orientare școlară.	Materiale de popularizare a școlii	Mai 2021	Director adjunct, Resp. cu munca educativa	Creșterea mediei de admitere	Elevii de clasa a VIII-a			

## B. CURRICULUM

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabili	Indicatori	Beneficiari	Grad de indeplinire	Masuri de reglare
-Asigurarea bazei logistice pentru derularea activității de instruire on line sau față în față, în funcție de scenariul adpotat , flexibil, în funcție de contextul epidemiologic	Solicitări către autoritățile locale, în vederea asigurării suportului logistic necesar derulării activității în condiții de securitate sanitară	Septembrie 2020	Director, Director adjunct, Administrator patrimoniu		Cadre didactice Elevi Comunitatea locală		

Derularea demersurilor pentru lucrul online pe platforma educațională G Suite Education, generarea codurilor de acces și lucru pe platforma, pentru profesori și elevi.	<b>Interne:</b> Decizii <b>Externe:</b> Ordine Metodologii Precizări M.E.C	Septembrie 2020	Prof. Valentin Olaru Inf. Andreea Manică	Elevi Cadre didactice Comunitatea locală	
Alcătuirea schemelor orare;	Structura orarului școlii (schemei orare) raportat la specificul unității școlare	Septembrie 2020	Comisia alcătuire orar, an școlar 2020-2021	Cadre didactice Elevi Comunitatea locală	
-Crearea cadrului instituțional pentru asigurarea calității în educație prin formare profesională (formarea directorilor, cercuri pedagogice, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în colaborare cu CCD, Universități, instituții abilitate, agenți economici;)	<b>Interne:</b> Decizii, hotărâri ale C.A., planul managerial <b>Externe:</b> Programul de guvernare, metodologii M.E.C.	An școlar 2020 – 2021	Director, Director adjunct, Responsabil cu activitatea de formare continuă.	Cadre didactice Elevi Comunitatea locală;	-Acces egal și sporit la educație prin atingerea standardelor educaționale Adecvarea programelor la nevoia de formare continuă;

## C. RESURSE UMANE

### 1. Modificarea atitudinală rapidă a elevilor, cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, față de școală

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabili / Responsabil derivate	Indicatori	Beneficiari	Obs.
-Monitorizarea aplicării la nivelul școlii a programului privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, creșterea siguranței elevilor și personalului didactic în unitățile de învățământ		Septembrie 2020 – iunie 2021	Director, Comisia pentru prevenirea și combaterea fenomenului violenței în mediul școlar	-Întocmirea Programului de măsuri pentru asigurarea protecției în școală	Elevi, profesori,	
-Monitorizarea implementării abordării incluzive a copiilor cu nevoi speciale;	Metodologie și ghid al profesorului	martie 2021	I.S.J. Director si responsabili catedre si comisii	-Materiale de învățare diferențiate -Apropierea procesului de predare – învățare de nevoile reale și concrete ale celui care învață și sprijinirea diferențiată a elevilor pentru a le maximiza șansele de succes	Elevi, părinți	

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabili / Responsabil derivate	Indicatori	Beneficiari	Obs.
<p>-Monitorizarea valorificării valențelor educative ale fiecărei acțiuni didactice</p> <p>-Evaluarea modului în care activitățile educative determină formarea cetățeanului european</p> <p>-Monitorizarea viabilității acordului de parteneriat școala – elev – familie</p>		<p>septembrie 2019 - iunie 2020</p> <p>aprilie 2020</p> <p>Septembrie 2020 – iunie 2021</p>	<p>Consilierul educativ</p> <p>Director adjunct Consilierul educativ</p> <p>Director adjunct Responsabilul cu probleme educative Presedintele Comitetului de Parinti</p>	<p>-Creșterea promovabilității -Reducerea abandonului școlar -Creșterea performanțelor școlare -Competențe de comunicare, atitudini moral civice -Îmbunătățirea frecvenței la cursuri; -Îmbunătățirea performanțelor școlare; -Reducerea abandonului școlar; -Reducerea delincvenței juvenile; -Număr de protocoale de colaborare -Clauze contractuale</p>	<p>elevi, părinți, comunitate locală;</p> <p>elevi, părinți, comunitate locală;</p>	

## D. DESCENTRALIZAREA SISTEMULUI EDUCATIONAL

### 1. Eficientizarea rețelei școlare

Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabili	Indicatori	Beneficiari	Obs.
<p>-Evaluarea poziției în viitor a școlii</p> <p>- Aplicarea unui set de criterii și indicatori obiectivi</p> <p>-Adoptarea unui plan de măsuri la nivelul școlii pentru adaptarea la schimbările propuse pe termen lung;</p> <p>-Colaborarea școlii în rețea pentru planificarea ofertei pe baza unei strategii comune pe termen lung</p> <p>-Colaborarea cu C.I.R.A.E. pentru adoptarea unui sistem de raportare și indicatori calitativi de evaluare a activităților și rezultatelor serviciilor de consiliere</p> <p>-Proiectarea și implementarea unui calendar obligatoriu de activități de informare și consiliere</p> <p>-Implicarea partenerilor sociali în acțiuni de orientare și consiliere</p>	<p>-Metodologii M.E.N</p> <p>-Calendarul de aplicare a masurilor și acțiunilor pentru îndeplinirea prevederilor Programului de guvernare, strategia M.E.C.,</p> <p>-Regulament de organizare și funcționare a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională</p> <p>-Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, Metodologie privind continuarea studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu.</p>	<p>Septembrie 2020 – iunie 2021.</p>	<p>Director,</p> <p>Director adjuncț</p> <p>Consilier psihopedagogic</p>	<p>-Evaluarea instituțională</p> <p>-Informații de calitate accesibile elevilor privind oportunitățile de carieră, ofertă și alternativele în cadrul sistemului de burse și ajutoare, materiale;</p>	<p>Elevi, comunitatea locală.</p>	



Acțiuni	Resurse	Termen	Responsabili	Indicatori	Beneficiari	Obs.
<p>pentru cariera</p> <p>- Inventarierea problemelor specifice de acces la educație, identificarea soluțiilor alternative și adoptarea deciziilor optime la nivelul rețelei și fiecărei școli cu elevi din categoriile vizate;</p> <p>- Inventarul necesarului de lucrări de reabilitare a infrastructurii, stabilirea priorităților la nivel de școală</p>	Interne	Decembrie 2020	Director, Contabil-șef Administrator	Baza de date, necesar de lucrări de reabilitare, lista de priorități	Elevi, comunitatea locală	
- Aprobarea proiectului planului de școlarizare 2021-2022 în C. A. al C.N.E.T.		Februarie- Martie 2021	Consiliul de Administrație	- Proiectul planului de școlarizare 2021 - 2022	Elevi, părinți, cadre didactice, comunitatea locală	
- Actualizarea materialelor și informațiilor Comisiei Calității	Interne	Septembrie 2020 – iunie 2021	Prof. Preoteasa Carmen	- Raportul Comisiei	Elevi, personal didactic și nedidactic, personal de întreținere	

## 2. Implementarea controlului intern managerial

- Eliberarea deciziei privind aplicarea Ordinului 600/2018 si a Ordinului 1054/2019	cadre didactice, personal nedidactic si auxiliar	Septembrie 2020	Director, Director adjunct, Responsabil CEAC, Informatician, contabil sef, administrator, secretar sef.	Personal didactic si nedidactic, elevi, parinti
---	--	-----------------	---	---

## E. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

### 2. Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european

Acțiuni	Resurse	Termen Orizont de timp	Responsabilități	Indicatori	Beneficiari
-Creșterea calității și eficienței sistemelor de educație și de formare profesională -Dezvoltarea dimensiunii europene în educație – acces la resurse educative europene	Ghiduri de evaluare Manuale de bune practici	aprilie 2020	Director Responsabil cu munca educativa prof. Pîrvulescu Marinela, Comisia de proiecte si programe educative	-Număr de proiecte finanțate -Calitatea produselor finale realizate -Elevi cuprinși în programe -Achizițiile elevilor la diferite discipline -Dezvoltarea cetățeniei europene -Abilități în utilizarea limbilor străine -Abilități în utilizarea TIC	Elevi, cadre didactice

<p>-Depistarea altor forme de parteneriate si continuarea celor organizate de catedrele de biologie, informatica, fizica, chimie etc.</p>		<p>-Septembrie 2020 – iunie 2021</p>	<p>Director, Director adjunct Personal didactic Personal didactic auxiliar</p>	<p>-Număr de proiecte finanțate -Dezvoltarea cetățeniei europene -Abilități în utilizarea limbilor străine -Abilități în utilizarea TIC</p>	<p>Elevi, cadre didactice.</p>
---	--	--------------------------------------	--	---	--------------------------------