

Colegiul National Ecaterina Teodorescu Tg Jiu

Nr 4841 din 20.10.2022

APROBAT IN SEDINTA  
CONSILIULUI PROFESORAL  
DIN DATA DE 15.11.2022

DIRECTOR

TEODORA



## RAPORT GENERAL

PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

DIN CADRUL COLEGIULUI NAȚIONAL „ECATERINA TEODORESCU”

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

## INFORMATII GENERALE

### A. Date de Identificare

Denumirea : COLEGIUL NAȚIONAL „ECATERINA TEODOROIU,,
Localitate / județ : TÂRGU – JIU / GORJ
Subsistem (stat / privat): STAT
COD SIRUES: 180 510680 CUI. 4898380
Website <a href="http://www.ecat.ro">www.ecat.ro</a>
E - mail: <a href="mailto:secretariat@ecat.ro">secretariat@ecat.ro</a>
Data înființării unității de învățământ: <b>01.09.1999</b>
Actul de înființare a unității de învățământ (ordin de ministru/ decizie a inspectoratului școlar): <b>OMEN NR.3009 / 04.01.2000</b>
Autorizație sanitară (număr, dată, spațiile pentru care este emisă, capacitate maximă elevi /copii menționată): <b>NR. 512 / 22.01.2010</b>
Aviz de securitate la incendiu / Autorizație de securitate la incendiu (număr, dată): Nu este cazul

### Informații privind efectivele de elevi în anul școlar 2021-2022

### B. Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ, la sfârșitul anului școlar 2021 - 2022

Nivel de învățământ		Număr de clase	Număr de elevi / copii	Forma de învățământ	Limba de predare
Liceal	Matematică-Informatică	16	462	ZI	ROMÂNĂ
	Științe ale naturii	7	207	ZI	ROMÂNĂ

		4	120	ZI	ROMÂNĂ
Gimnazial		3	83	ZI	ROMÂNĂ
<b>TOTAL</b>			<b>872</b>	<b>ZI</b>	<b>ROMÂNĂ</b>

### C. Informații privind resursele umane

#### 1. Personal Didactic de Conducere

Nume și prenume director: **PROF. PALIU-MURGAN CLEOPATRA-MINODORA**, grad didactic I, vechime în învățământ – **28 ani**.

Nume și prenume director adjunct: **PROF. OLARU VALENTIN**, grad didactic I, vechime în învățământ - 24 ani.

#### 2. Personal Didactic

##### PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

Nu măr total de cadr e dida ctice	Număr total de posturi	Număr de cadre didactice cu doctorat	Număr cadre didactice cu gradul I	Număr cadre didactice cu gradul II	Număr cadre didactice cu definitivat	Obs
58	58	5	47	3	3	

## PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
<b>ADMINISTRATOR FINANCIAR</b>	1	1	1,00	0	1	0
<b>SECRETAR</b>	2	2	2,00	0	2	0
<b>BIBLIOTECAR</b>	1	1	1,00	0	1	0
<b>INFORMATICIAN</b>	1	1	1,00	0	1	0
<b>LABORANT</b>	1	1	1,00	0	1	0
<b>PEDAGOG ȘCOLAR</b>	2	2	2,00	0	2	0
<b>ADMINISTRATOR PATRIMONIU</b>	1	1	1,00	0	1	0
<b>SUPRAVEGHETOR NOAPTE</b>	1	1	1,00	0	1	0

## PERSONALUL NEDIDACTIC

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
INGRIJITOR CURĂȚENIE	6	6	6,00	0	6,00	0
MUNCITORI CALIFICAȚI	5	5	5,50	1	5,50	0
MUNCITORI NECALIFICAȚI	2	0	2,00	0	2,00	0
PAZNICI	2	2	2,00	1	1,00	0

## D) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	16	16 *54 = 756 MP
2.	Cabinete*			
3.	Laboratoare*	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 /	8	8*70,20=561,6

		22.01.2010		MP
4.	Ateliere*			
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	2 terenuri 1 sală gimnastică	1*700 mp, 1*1056 mp
6.	Spații de joacă *			
TOTAL			26	3073,6 mp

E) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Bibliotecă școlară / centru de informare și documentare	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	1	174 mp.
2.	Sală pentru servit masa*	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 513 / 22.01.2010	1	203,8 mp
3.	Dormitor *	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR.958 / 22.01.2010	26	26*27,67 = 719,42 mp
4.	Bucătărie *	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 513 / 22.01.2010	1	140,64 mp
5.	Spălătorie *			
6.	Spații sanitare			
7.	Spații depozitare materiale didactice	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	2	2*27,67 = 55,34 mp
TOTAL			31	1293,20 mp

**\* DACĂ ESTE CAZUL**

**F) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Secretariat	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	1	15,40 mp
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	2	28,70 mp
3.	Contabilitate *	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	1	18,20 mp
4.	Casierie *	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 512 / 22.01.2010	1	13,70 mp
5.	Birou administrație*	AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE NR. 513 / 22.01.2010	1	15,20 mp
TOTAL			6	91,20 mp.

## **I. MANAGEMENTUL SCOLAR**

### **a) *Activitatea personalului de la conducerea liceului***

În anul școlar 2021/2022, conducerea liceului a fost asigurată de echipa formată din **doamna director prof. Paliu-Murgan Cleopatra Minodora și domnul director adjunct prof. Olaru Valentin**(începând cu 17 ianuarie 2022), care împreună cu membrii Consiliului de Administrație au asigurat buna desfășurare a procesului instructiv – educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial prezentat la începutul anului școlar. Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor care îi revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite. De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Conducerea colegiului a desfășurat o activitate transparentă prin comunicare permanentă cu toate cadrele didactice și restul personalului angajat și nu au existat probleme de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic prin ședințe desfășurate on-line.

Directorul colegiului a efectuat ore de asistență, în special la profesorii suplinitori, profesorii debutanți sau la profesorii înscriși la grade didactice. Consiliul de Administrație și-a desfășurat activitatea, respectând tematica orientativă a ședințelor propusă la începutul anului școlar și a soluționat în mod operativ toate problemele apărute luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

### **b) *Activitatea personalului didactic auxiliar și administrativ***

Serviciile de secretariat, contabilitate și administrație s-au implicat în mod activ în activitatea liceului, lucrările curente solicitate de ISJ Gorj fiind realizate la timp. Domnul secretar șef Banciulea Ion alături de doamna secretar Iovitoiu Maria au asigurat buna desfășurare a activității compartimentului secretariat.

Doamna informatician Manica Andreea a administrat rețeaua de calculatoare, a completat baza de date SIIIR , s-a implicat și în alte activități ale școlii și a participat permanent la activități educative.

Doamna contabil sef Popescu Magdalena a realizat situațiile financiar-contabile și lucrările curente solicitate de ISJ Gorj, acestea fiind realizate la timp.



Biblioteca a funcționat în interesul liceului, fondul de carte a fost îmbunătățit și numărul de cititori a crescut. Doamna Bobei Gabriela a desfășurat activități prevăzute în fișa postului, s-a implicat și în alte activități ale școlii și a participat permanent la activități educative.

Domnișoara laborant Tălău Oana a fost desemnată responsabil privind coordonarea activităților de prevenire a infecției cu SARS – CoV – 2 la nivelul unității. Domnișoara TĂLĂU OANA a fost în permanentă legătură cu personalul medico – sanitar, cu reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Gorj, cu reprezentanții Direcției de Sănătate Publică Gorj, cu reprezentanții Autorității administrației publice locale și ai Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Interventiei ( CJCCI) Gorj, a efectuat toate sarcinile suplimentare trasate de conducerea unității.

Domnul administrator de patrimoniu Șerban Viorel a desfășurat activități conform fișei postului, s-a implicat în alte activități ale școlii și a răspuns permanent la toate solicitările.

### **C). CURRICULUM;**

Întreaga activitate desfășurată în Colegiul National "Ecaterina Teodoroiu" pe parcursul anului școlar 2021-2022 s-a derulat în conformitate cu legislația în vigoare și sub directa coordonare a Inspectoratului Școlar al Județului Gorj: Legea învățământului nr. 84/ 1997 republicată cu modificările și completările ulterioare; Statutul personalului didactic, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Legea Educației Naționale nr. 1/2011, hotărârile de guvern privitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare, ordinele și notificările emise de MEN, precum și altor acte normative emise de ISJ Gorj.

În anul școlar 2021/ 2022 Colegiul National "Ecaterina Teodoroiu" a funcționat ca formă de învățământ *liceal și gimnazial* în două schimburi, **cu ora de 50 de minute, pauza de 10 minute**, între cele două schimburi existînd **o oră** pentru realizarea dezinfecției sălilor de clasă.

*Planul cadru*, componentă esențială a curriculum-ului național, a fost aplicat corect, urmărindu-se alocarea corectă a numărului de ore pentru toate disciplinele și ținându-se cont atât de orele care fac parte din trunchiul comun, precum și de orele din CDS.

Activitatea echipei manageriale a fost evaluată de-a lungul anului prin inspecții tematice efectuate de inspectori de specialitate ai ISJ Gorj care a verificat periodic, conform graficului de inspecții tematice al ISJ Gorj, corectitudinea întocmirii diverselor documente și aplicarea corectă a planului cadru, a graficelor de desfășurare a diverselor activități cuprinse în planul managerial.

## II. DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

### A. *Promovabilitatea, semestrul I an școlar 2021-2022*

Învățământ	Procent
Gimnazial	100%
Liceal	98%

## V. SITUAȚIA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

La cheltuieli ne-am încadrat în prevederile bugetelor alocate atât la 31 decembrie 2021, furnizorii au fost achitați, neînregistrându-se restanțe.

- S-au achitat bursele sociale, ai căror beneficiari sunt elevii orfani, bursele de merit și bursele de studiu,
- S-a urmărit eficientizarea consumului de energie electrică și de gaze.
- Toate achizițiile aferente semestrului I anului școlar 2021-2022, s-au efectuat în aplicația națională SICAP.
- S-a întocmit darea de seama contabilă pentru anul calendaristic 2021.

## DIAGNOZA UNITĂȚII ȘCOLARE

### **Puncte tari**

- Promovarea unui management eficient și profesional care permite gestionarea reformei în toate unitățile școlare;
- Preocuparea echipei de management în vederea creșterii numărului de parteneriate pentru largirea orizontului actului educational;
- Preocuparea susținută pentru o permanentă formare profesională prin înscrierea la grade didactice, studii postuniversitare, cursuri de perfecționare furnizoare de credite;
- Existența unui personal didactic în cea mai mare parte calificat, ca urmare a scăderii numărului de posturi ocupate cu suplinitori necalificați sau în curs de calificare;

- Existența cadrelor didactice specializate care asigură, prin utilizarea unor metode moderne, bazate pe activitatea centrată pe elev, activitatea educativă și cea științifică a elevilor;
- Aplicarea unor măsuri menite să diminueze rata abandonului școlar și să creeze condiții minimale pentru școlarizarea elevilor aflați în dificultate și a celor care provin din medii defavorizate;
- Realizarea unui program compensatoriu, de progres în vederea micșorării numărului de corigenți, a creșterii frecvenței școlare;
- Implicarea părinților și a elevilor dă posibilitatea cunoașterii și acomodării sistemului de învățământ la nevoile și așteptările lor;
- Dotarea bună a bazei materiale a colegiului permite o instruire la standardele impuse de programele școlare pentru unele specializări/calificări.

### **Puncte slabe**

- Scăderea interesului elevilor pentru studiu profund, pentru activitatea bibliotecii;
- Nu toate spațiile de învățare dispun de resurse moderne și de echipamente corespunzătoare pentru desfășurarea activităților practice.

### **Oportunități**

- Acordarea manualelor gratuite elevilor cuprinși în învățământul obligatoriu;
- Acordarea mai multor tipuri de burse pentru elevii cu rezultate bune și pentru cei care provin din familii modeste;
- Implicarea eficientă a unor organe comunitare (Poliție, Jandarmerie, Poliție de Proximitate, Poliție comunitară) în asigurarea unui climat de securitate în școală;
- Vecinătatea UCB creează oportunitatea contactului cu mediul academic, ceea ce motivează continuarea studiilor de către elevii noștri.

### **Amenințări**

- Estimarea ca numărul tinerilor cu vârste între 14 și 18 ani va scădea cu 30% în următorii 10 ani;
- Creșterea șomajului, a numărului familiilor dezorganizate, neimplicarea familiei în educația copiilor sporesc abandonul școlar și favorizează eșecul școlar;
- Creșterea violenței în rândul adolescenților datorită educației precare și mass -mediei care promovează în emisiunile TV astfel de emisiuni, filme;
- Lipsa motivației învățării în rândul majorității tinerilor.

## **VI. RAPOARTE**

### **RAPORT DE ACTIVITATE** ***LIMBA ȘI LITERATURA ROMANĂ, LIMBA LATINĂ***

An școlar 2021-2022

Componență:

- Prof. Ionela Manciu, Grad did.I,
- Prof. dr. Adela Nișulescu, Grad did.I
- Prof. dr. Marinela Pîrvulescu, Grad did.I,
- Membru al Consiliului Consultativ al disciplinei în cadrul ISJ Gorj,
- Membru al Consiliului Consultativ Programe și Proiecte Educative
- formator CCD Gorj
- expert formare CRED
- Formator ProeuroCons Slatina
- Prof. Alina Țivlea, grad did. I
- Prof. Ionela-Manuela Banciulea, grad did. I
- Metodist ISJ
- Prof. Florentina Stănciulescu, grad did. I
- Metodist ISJ
- Prof. Neamțu Monica, grad did. I
- Metodist ISJ
- Membru al Consiliului Consultativ al disciplinei în cadrul ISJ Gorj

#### **I. Proiectarea didactică**

- Planificările anuale și semestriale au fost concepute în mod personalizat, în concordanță cu programele școlare în vigoare.
- În baza analizei rezultatelor obținute la testele predictive, fiecare membru al comisiei a inițiat programe personalizate de aprofundare a cunoștințelor.
- Au fost realizate planificate și realizate ore de pregătire suplimentară cu elevii claselor a XII-a în vederea susținerii examenului de bacalaureat
- Au fost realizate planificate și realizate ore de pregătire suplimentară cu elevii în vederea participării la concursurile și olimpiadele de profil.
- Continuturile au fost adaptate, în măsura posibilităților, școlii online.

## **II. Calitatea actului didactic**

Toți membrii catedrei au avut ca obiectiv permanent parcurgerea conținuturilor prevăzute de programele școlare în vigoare pentru examene și olimpiade în vederea corelării acestora cu manualele alternative.

De asemenea, în perioada predării on-line, membri catedrei s-au preocupat pentru oferirea unui demers didactic de calitate.

În procesul de predare-învățare-evaluare s-au folosit abordări metodice novatoare dobândite atât în urma absolvirii programelor de formare continuă, cât și în urma diseminării anumitor exemple de bună practică la nivelul catedrei.

## **III. Calitatea evaluării elevilor**

S-au aplicat standardele naționale privind structura testelor de evaluare și folosirea baremului, asigurându-se transparența și obiectivitatea evaluării.

## **IV. Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi**

Rezultatele obținute la simulări și la examenul de bacalaureat confirmă atingerea standardelor educaționale prevăzute pentru ciclul liceal.

Există o serie de elevi capabili de performanță care beneficiază de lucru diferențiat și de pregătire suplimentară.

Participarea elevilor la olimpiade și rezultatele bune și foarte bune pe care aceștia le-au obținut indică un nivel ridicat de performanță:

Totii elevii înscriși la bacalaureat 2022 au promovat la limba și literatura română.

S-au înregistrat rezultate deosebite, obținându-se 16 note de 10 (zece) la disciplina limba și literatura română.

## **V. Curriculum la decizia școlii**

În anul școlar 2021/2022 s-au propus și s-au aprobat /avizat următoarele opționale:

- Mit și istorie în Roma antică – Prof. Monica Neamțu
- Dificultăți ale limbii române – Prof. Nișulescu Adela
- Concepte operaționale – Prof. Nișulescu Adela
- Elemente de morfologie – Prof. Stănciulescu Florentina
- Analiza stilistică a textelor – Prof. Stănciulescu Florentina
- Textul argumentativ – Prof. Banciulea Ionela
- Teoria și practica argumentării – Prof. Alina Țivlea
- Elemente de sintaxă – Prof. Alina Țivlea
- Dezbateri, oratorie, retorică – Prof. Marinela Pîrvulescu

## **VI. Activități de perfecționare prin comisiile metodice și prin cercurile pedagogice**

Întâlnirile din cadrul catedrei au avut ca țintă, printre altele, schimbul de informații metodico-științifice specifice procesului de predare-învățare-evaluare. Membrii catedrei au participat la dezbaterile și exemplele de bună practică din cadrul cercurilor pedagogice.

## **VII. Activități de perfecționare prin participare la programe de formare**

### **Prof. Ionela Manci**

- Management organizational în educație, **23 CPT**, acreditat prin OM 3306/22.02.2022

### **Prof. Monica Neamțu**

- Management organizational în educație, **23 CPT**, acreditat prin OM 3306/22.02.2022

### **Prof. Marinela Pîrvulescu**

- Management organizational în educație, **23 CPT**, acreditat prin OM 3306/22.02.2022

### **Prof. Alina Tivlea:**

- Management organizational în educație, **23 CPT**, acreditat prin OM 3306/22.02.2022
- CRED, 30 CPT

### **Prof. Adela Nișulescu**

- CRED, 30 CPT

### **Prof. Stănciulescu Florentina**

- Curs „Drepturile omului în contextul solidarității între oameni” 24 ore- CCD Gorj
- „EDUCAT – programe de a doua șansă pentru tinerii adulți” 22 CPT
- Participare Webinar Training II „Eroii internetului – siguranță online pentru elevi”
- Participare Conferința Pan- Europeană Flipped-Classroom
- Curs „Cum începem lucrul în G-suite pentru educație” – 2 ore academice
- Participare Webinar „Sănătate și igienă mentală” – CJRAE Gorj
- Webinar „Tehnologii inteligente” Universitatea din București

## **Exemple de bună practică**

### **➤ Prof. Marinela Pîrvulescu a desfășurat activitate de**

- **formator** în cadrul CCD Gorj, atât pentru programe de formare acreditate, cât și pentru programe de formare avizate.
- **Expert formare în cadrul proiectului CRED (POCU)**
- **Formator –Program de prevenire a Bullyingului- ProeuroCons Slatina**
- **Voluntariat Casa bună- București**
- Membru – Comisia Centrală a Olimpiadei de Limba și literatura Română, etapa națională
- Grup de lucru- subiecte Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română
- Festivalul Internațional de literatură ”Tudor Arghezi” – invitată
- Festivalul Internațional de Teatru Elvira Godeanu – redactor al revistelor festivalului
- Activități de voluntariat

- **Prof. Ionela Manciuc**
  - Elevi implicați în activități de bună practică ,
  - Prezentare de experiențe și proiecte realizate,
  - Elaborare de portofolii personale.
  - Activitate publicistică
- **Prof. Adela Nișulescu**
  - Elevi implicați în activități de bună practică ,
  - Prezentare de experiențe și proiecte realizate,
  - Elaborare de portofolii personale.
  - Activitate publicistică
- **Prof. Alina Tivlea**
  - Activitatea „Bucuria de a dăruia” la Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Handicap, Târgu Jiu, decembrie 2021
  - Elevi implicați în activități de bună practică
  - Săptămâna Educației Globale: „Toleranță și iubire pentru semenii- romani "Trenul spre Samarkand" de Guzel Iahina,
  - Prezentare de experiențe și proiecte realizate,
  - Elaborare de portofolii personale.
  - Activitate publicistică
- **Prof. Ionela Banciulea**
  - Activitate publicistică
  - activități de voluntariat, extrașcolare, desfășurate în cadrul unor proiecte,
- **Prof. Stănciulescu Florentina**
  - Membru în Comisia Județeană de organizare a Olimpiadei Naționale de Limbi Clasice
  - Membru în Comisia de soluționare a contestațiilor: Etapa județeană a Olimpiadei „Cultură și spiritualitate românească”
  - Membru în Comisia de organizare a Olimpiadei Naționale de Limba și literatura română – Etapa județeană
  - Profesor coordonator Olimpiada Națională de argumentare „Tinerii dezbat” – faza județeană
  - Prezentare virtuală de obiecte tradiționale românești
  - Membru Comisie de elaborare a Regulamentului Seminarului Didactic Internațional „Școala Românească pentru diversitate”

## **VIII. Proiecte educaționale**

### **Prof. Marinela Pirvulescu**

- Proiect Educațional de prevenire a bullyingului în școală-„Compasiune și acțiune”698/21.04.2021
- Protocol de colaborare-„Pasivitatea nu oprește bullying-ul”379/04.03.2021
- Acord de parteneriat RNP Romsilva- Administrația parcului Național Defileul Jiului 1576/25/06/2021
- Membru în cele 4 proiecte Erasmus+.

### **Prof. Ionela Manciuc**

- proiectul ”Educația privind apa și igiena sanitară” inițiat de Districtul Rotary România

- coordonare program SNAC, din cadrul școlii.
- Membru în echipa de implementare a proiectului ERASMUS+ "To be or not to be addicted"

#### **Prof. Florentina Stănciulescu**

- Proiecte de predare-învățare-evalure prin utilizarea pachetului de licențe „Clasa Viitorului”
- Partener Proiect Educațional „Independență la feminin- Artele în dialog” Sibiu
- Implicare în Proiect Educațional Regional „Poveste de Crăciun” Deva
- Implementare Proiect Educativ „Ziua Pământului” - „Este lumea noastră! Să acționăm împreună”
- Participare în cadrul proiectului educațional „A fost odata ca niciodată...copilăria”
- Participare Simpozion Județean „Școala și familia – împreună pentru o educație de calitate”

#### **Prof Alina Tivlea**

- **Conectează-te cu o carte!** – proiect desfășurat în parteneriat cu Biblioteca Județeană "Ch Tell"

### **IX. Distincții la olimpiade și concursuri**

<i>Nr. crt</i>	<i>Olimpiada</i>	<i>Elevi</i>	<i>Premiu</i>	<i>Clasa</i>	<i>Prof. coord.</i>
1.	Olimpiada de Limba și Literatură Română	Untaru Raluca Gabriela	I	IX	Pîrvulescu Marinela
2	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Tătaru Petruța	I	X F	Stănciulescu Florentina
3	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Untaru Raluca Gabriela	III	IX	Pîrvulescu Marinela
4	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Ghiorghiță Gociu Murărețu Maria Isabela	Mențiune	IX B	Manciu Ionela
5.	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Vasiescu Adriana	Mențiune	IX	Nișulescu Adela
6.	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Borcan Adrian Dumitru	Mențiune	IX	Pîrvulescu Marinela
7.	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Calotă Rebeca Elena	Mențiune	XII	Pîrvulescu Marinela
8.	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Manole Eliza Maria	Mențiune	X	Pîrvulescu Marinela, Banciulea Ionela
9.	Olimpiada Lectura ca	Bîrsan Ionela	Mențiune		Banciulea Ionela



	Abilitate de Viață				
10.	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Cojocar Ana Maria	Mențiune		Banciulea Ionela
11.	Olimpiada Națională "Cultură și spiritualitate românească"	Ibinceanu Amalia Maria	II	IX	Țivlea Alina, Șomordoleanu Angela
12	Olimpiada Națională "Cultură și spiritualitate românească"	Udroiu Daria Miruna	III	IX	Țivlea Alina, Șomordoleanu Angela
13	Olimpiada Națională "Cultură și spiritualitate românească"	Meche Ionuț Adelin	III	X	Pîrvulescu Marinela, Șomoldoreanu Angela
14	Olimpiada Națională "Cultură și spiritualitate românească"	Cîrciumariu Maria Florentina	Mențiune	VII	Pîrvulescu Marinela, Brînzan Claudiu
16	Olimpiada Națională "Cultură și spiritualitate românească"	Vîlceanu Simina	Mențiune	V A	Stănciulescu Florentina, Brînzan Claudiu
17	Olimpiada Tinerii Dezbat	Romanescu Clara, Cruțeru Elena, Cochior Simona	III	XI G	Stănciulescu Florentina
18.	Olimpiada Tinerii Dezbat	Cochior Simona	Mențiune	XI G	Stănciulescu Florentina

<i>Nr crt</i>	<i>Concursul</i>	<i>Elevi</i>	<i>Premiu</i>	<i>Clasa</i>	<i>Prof.coord.</i>
1.	Festivalul Concurs de teatru "Sabin Popescu", apr 2022	Cioi Alexia Maria, Gheorghe Alessia, Popescu Ana Victoria (V), Vezure Sara, Dinului Ștefan, Aurariu Alexia, Băltățeanu Ioana (VI), Giorgi Irina,	II	V, VI,VII	Pîrvulescu Marinela, Țivlea Alina, Stănciulescu Florentina, Secară Cosmin

		Orvas Diana Ștefania, Ciucu Ana Maria, Popovici Andra, Udrescu Daria (VII)			
2.	Festivalul Concurs de teatru "Sabin Popescu", apr 2022	Cioi Alexia Maria, Gheorghe Alessia, Popescu Ana Victoria (V), Vezure Sara, Dinului Ștefan, Aurariu Alexia, Băltățeanu Ioana (VI), Giorgi Irina, Orvas Diana Ștefania, Ciucu Ana Maria, Popovici Andra, Udrescu Daria (VII)	Premiu Special pentru originalitatea interpretării	V, VI,VII	Pîrvulescu Marinela, Țivlea Alina, Stănciulescu Florentina, Secară Cosmin
3.	Cititul dăunează grav inculturii	Pîrvulescu Alexandru Marian	I	X	Pîrvulescu Marinela
4.	Cititul dăunează grav inculturii	Bîrsan Daniel	II	XII	Tivlea Alina
5.	"Cărticica mea de suflet" CAER 2022 - METAMORFOZE	Untaru Raluca Gabriela	I (etapă regională)	IX_CEX	Pîrvulescu Marinela
6.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022 - METAMORFOZE	Joița Alicia	I (etapă regională)	IX_CEX	Pîrvulescu Marinela
7.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022 - METAMORFOZE	Pîrvulescu Alexandru Marian	I (etapă regională)	X_CEX	Pîrvulescu Marinela
8.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- METAMORFOZE	Meche Ionuț Adelin	I (etapă regională)	X_CEX	Pîrvulescu Marinela

9.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022 - METAMORFOZE	Dumitru Andreea Maria	I (etapă regională)	X_CEX	Pîrvulescu Marinela
10.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- ARIPI -Broșură de literatură, arte și emoții	Mircea Ștefan Amurăriței	II (etapă regională)	X	Pîrvulescu Marinela
11.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- ARIPI -Broșură de literatură, arte și emoții	Otilia Burcă	II (etapă regională)	X	Pîrvulescu Marinela
12.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- ARIPI -Broșură de literatură, arte și emoții	Alexandru-Marian Pîrvulescu	II (etapă regională)	X	Pîrvulescu Marinela
13.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- ARIPI -Broșură de literatură, arte și emoții	Daria Nanciu	II (etapă regională)	X	Pîrvulescu Marinela
14.	Concursul "Cărticica mea de suflet" CAER 2022- ARIPI -Broșură de literatură, arte și emoții	Alexandru Gabriel Ciulavu	II (etapă regională)	X	Pîrvulescu Marinela
15.	Lb și Lit Română- Concursul Destine culturale europene	Pîrvulescu Alexandru Marian	I	X	Pîrvulescu Marinela
16.	Lb și Lit Română - Concursul Interjudețean de	Pîrvulescu Alexandru Marian	I	X	Pîrvulescu Marinela

	Poezie "Nicolae Dragos"				
17.	Concursul Național de Creație "Tinere condeie"-etapa județeană	Pîrvulescu Alexandru Marian	III	X	Pîrvulescu Marinela
18.	Concursul Național de Creație "Tinere condeie"-etapa națională	Pîrvulescu Alexandru Marian	I	X	Pîrvulescu Marinela
19.	Festivalul Internațional de poezie și epigramă "Romeo și Julieta la Mizil"	Dumitru Andreea Maria	Mențiune	X	Pîrvulescu Marinela
20.	Festivalul Internațional de poezie și epigramă "Romeo și Julieta la Mizil"	Pîrvulescu Alexandru Marian	Mențiune	X	Pîrvulescu Marinela
21	Concursul de interpretare Dor – România	Meche Adelin	Mențiune	X	Banciulea Ionela
22	Concursul Național Radu Stanca	Anghel Daria	Mențiune	XI	Banciulea Ionela
23	Concursul Național Radu Stanca	Bîrsan Ionela	Mențiune	XII	Banciulea Ionela
24	Concursul Homo civitas	Pîrvulescu Eliza	II	XI	Banciulea Ionela
25	Concursul Homo civitas	Migiu Elena	Mențiune	XII	Banciulea Ionela
26	Concursul Olimpiada de altruism	Bîrsan Ionela	I	XII	Banciulea Ionela
27	Concursul Cititul	Bîrsan Ionela	I	XII	Banciulea

	dăunează grav sănătății				Ionela
--	----------------------------	--	--	--	--------

## RAPORT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATĂ DE MATEMATICĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2021-2022

### 1. Obiective urmărite în activitatea comisiei

#### Exemple

- Perfecționarea activității didactice prin participarea la activități demonstrative, realizarea de material didactic, seturi de fise de munca independentă și de teste sumative, fise de reinvatare și de dezvoltare;
- îmbogățirea cunoștințelor de specialitate cu cele mai noi aspecte privind domeniul didacticii, metodicii etc prin studierea materialelor de specialitate (publicații periodice, acces pe Internet, cărți de specialitate etc)
- stabilirea de modele de teste de evaluare (inițială și sumative) la nivel de clasă pentru realizarea unei evaluări uniforme
- participarea și implicarea cadrelor didactice la toate activitățile comisiei metodice la nivel de școală, zonă sau județ organizate de I.J.S. sau de C.C.D.;
- formarea capacității de operare pe calculator în scopul redactării unor lucrări necesare în procesul instructiv – educativ și în activitatea extrascolară;
- formarea abilităților de a lucra pe platforme de e-learning în scopul susținerii de lecții și creării de materiale originale;
- organizarea unor activități în comun cu familia pentru găsirea unor modalități optime de ajutorare a elevilor cu probleme (școlare, de adaptare, handicap etc) – lectorate, participarea la sedințele cu părinții, vizite în comun la domiciliul elevilor problema
- realizarea de material didactic necesar orelor de curs;
- implicarea comisiei în realizarea unor activități cu caracter extracurricular
- excursii tematice, vizite, concursuri sportive sau pe tematică diversă, manifestări culturale)
- eliminarea din activitatea comisiei a formalismului și orientarea activităților spre un caracter util spre a ajuta cadrele didactice în activitățile desfășurate în clasă;
- consilierea cadrelor didactice debutante și a celor care au probleme de proiectare și organizare a activității instructiv-educative.

## 2. Activitati prin care s-au realizat obiectivele

Exemple:

- membrii ai catedrei au participat la Cercurile Profesorilor de Matematica desfășurate în noiembrie 2021 la Colegiul Tehnic Motru și în mai 2022 la Liceul Teoretic Novaci unde domnii profesori Paralescu Justin, Constantinescu Mircea și Nanu Georgiana au avut intervenții pe marginea materialelor prezentate;
- au fost publicate articole de interes general în revista Studium, metodice sau de specialitate în revista Concursului Discipolii lui Pitagora. Toți membrii catedrei au studiat Gazeta Matematica și alte materiale necesare dezvoltării personale și activității cu elevii dotați
- au fost elaborate modele de teste inițiale și sumative care să realizeze o apreciere uniformă a rezultatelor elevilor; pe baza rezultatelor obținute s-a realizat feedback-ul în vederea eliminării greșelilor tipice
- trei din membrii catedrei (Nanu Georgiana, Paralescu Justin și Constantinescu Mircea) au fost membri în Consiliul Consultativ al ISJ Gorj și profesori metodiști, iar domnul profesor Antonie Cristian a fost profesor metodist, participând la toate activitățile la care au fost solicitați.
- toți membri catedrei au cunostințe bune de operare pe calculator necesare activității didactice: elaborare de lucrări, teste, subiecte pentru concursuri, rapoarte, diverse materiale didactice
- Ø toți membrii catedrei au susținut lecții on-line; membrii ai catedrei au participat diverse cursuri de formare, precum „Strategii de evaluare în educație”, „Evaluare și calitate în educație”, organizate de CCD Gorj
- s-a ținut permanent legătura cu familiile elevilor prin ședințe, discuții particulare, informări, relația elev-profesor-parinte fiind una funcțională
- orele de curs au beneficiat de materialul didactic necesar: manuale, culegeri, fișe de lucru, planșe, calculatoare
- membrii catedrei au participat la activități extrașcolare precum Let's Do It Romania, Școala Altfel, activități caritabile desfășurate la Direcția de Protecție a Copiilor, la excursii tematice în calitate de profesori diriginți
- toți membrii catedrei au participat la organizarea Etapei Locale a ONM în calitate de supraveghetori și evaluatori, rezultatele obținute de elevi fiind convingătoare; domnii profesori Paralescu Justin, Constantinescu Mircea, Antonie Cristian și Amza Gabriel au fost propunatori de subiecte în cadrul acestei competiții
- toți membri catedrei au participat în calitate de evaluatori sau ca membri în Comisia de Organizare la Etapa Județeană a ONM. Rezultatele obținute de elevi au fost foarte bune. Ele sunt prezentate în următoarele tabele:
- **Rezultatele obținute la Etapa Județeană a Olimpiadei de Matematică**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Nume si prenume elev</b>	<b>Cls</b>	<b>Profesor</b>	<b>Premiul</b>	<b>Obs.</b>
<b>1</b>	<b>MITREA CRISTIAN</b>	<b>11</b>	<b>CONSTANTINESCU MIRCEA</b>	<b>II</b>	<b>CALIFIC AT ONM</b>
<b>2</b>	<b>CHELU MARIO</b>	<b>10</b>	<b>PARALESCU JUSTIN</b>	<b>III</b>	<b>CALIFIC T ONM</b>
<b>3</b>	<b>BULEAUCA DARIUS</b>	<b>10</b>	<b>CONSTANTINESCU MIRCEA</b>	<b>M</b>	<b>CALIFIC AT ONM</b>
<b>4</b>	<b>CALUGARI TA AMALIA</b>	<b>10</b>	<b>PARALESCU JUSTIN</b>	<b>M</b>	
<b>5</b>	<b>TAIGA- BOCSE DELIA ROXANA</b>	<b>10</b>	<b>CONSTANTINESCU MIRCEA</b>	<b>M</b>	<b>CALIFIC AT ONM</b>
<b>6</b>	<b>LAMBU MIHAI</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>II</b>	
<b>7</b>	<b>DINULUI STAEFAN</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>III</b>	
<b>8</b>	<b>POPA DENIS</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>9</b>	<b>AURARIU ALEXIA</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>10</b>	<b>ALBUS DENIS</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>11</b>	<b>FOMETEES CU ANDREI</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>12</b>	<b>DIACONU ALEXANDR U</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>13</b>	<b>BURLEA BOGDAN</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	
<b>14</b>	<b>SARCINA</b>	<b>6</b>	<b>AMZA GABRIEL</b>	<b>M</b>	

Elevii Mitrea Cristian, Chelu Mario, Buleauca Darius si Taiga-Bocse Delia Roxana au participat la Etapa Națională a ONM, desfășurată la Piatra Neamț în aprilie 2022. De remarcat ca elevii Mitrea Cristian si Chelu Mario au obținut medalie de bronz SSMR, iar elevul Buleauca Darius a obținut Mențiune de Onoare a SSMR.

Domnii profesori Paralescu Justin și Constantinescu Mircea au participat în calitate de membrii ai Comisiei Naționale a ONM ca profesori evaluatori la etapa națională desfășurată la clasele 7-8 la Iași , iar la clasele 9-12 la Piatra Neamț.

Domnul profesor Constantinescu Mircea a participat ca profesor evaluator la probele de baraj in vederea selecției lotului de juniori participant la Olimpiada Balcanică de Matematică.

Toti membri catedrei au participat la Simularea Examenului de Bacalaureat din martie 2022 prin asistențe si evaluări. Rezultatele au fost comunicate părinților si, unde a fost cazul, s-au luat măsuri de remediere. Profesorii claselor a 12 a au efectuat ore de pregatire suplimentara in vederea pregatirii Examenului de Bacalaureat.

Experiența si dorința de autoperfecționare a tuturor profesorilor de matematică din unitate duce de la sine la eliminarea formalismului si autosuficienței.

**-activitati interactive privind:**

- realizarea analizei de nevoi, formularea obiectivelor strategice, a celor specifice si a programului de activitati
- stabilirea sarcinilor membrilor comisiei metodice
- realizarea propunerilor pentru oferta educatională școlii

**-dezbateri avand ca subiect:**

- Analiza planului cadru pentru fiecare clasa si justificarea alegerii schemelor orare
- Analiza programelor scolare pentru fiecare disciplina de invatamant si fiecare clasa
- Analiza de continut a unor modele de planificari si proiectari a unitatii de invatare la diferite discipline de invatamant

**2. Rezultate obtinute la evaluarile initiale si sumative**

**EVALUAREA INITIALA**

Clasa	Nr.elevi	NOTE							Med/clasa
		<5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	
IX A	28	1	3	4	7	6	7	-	7,42
IX B	28	2	6	7	5	5	3		6,74
IX C	28	4	4	8	7	3	2		6,23



IX D	28	2	10	6	6	4			6,03
IX E	26	6	8	7	3	2			5,31
IX F	28	1	5	6	6	7	3		6,89

### EVALUAREA SUMATIVĂ

Clasa	Nr.elevi	NOTE							Med/clasa
		<5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	
IX A	28		2	2	4	9	7	2	7.82
IX B	28		4	6	8	5	5		6.91
IX C	28		7	7	5	6	3		6,51
IX D	28		4	7	7	6	3	1	6.21
IX E	28		9	7	5	5	2		6.04
IX F	28		3	2	7	8	6	2	7.45
IX G	28		5	9	8	3	3		6.85
X A	31			1	3	11	9	7	8,21
X B	29		4	8	7	5	5		7.03
X C	29		2	10	6	9	3		7.14
X D	29		3	7	10	6	3		6.85
X E	25		7	8	4	5	1		6.43
X F	30		6	5	8	5	3	3	7.20
XI A	30		1	5	7	6	7	4	7.82
XI B	30		2	5	5	9	6	3	7,88
XI C	29		7	3	5	6	7	1	7.02
XI D	28		6	8	6	5	3		6.40
XI E	28		10	6	5	4	3		5.93
XI F	31		3	5	4	8	7	4	7.54
XII A	29	1	2	3	5	6	8	4	7.04
XII B	31		2	4	7	5	8	5	7,63
XII C	31		2	5	5	7	8	4	7.98
XII D	28		7	8	6	5	2		6.12
XII E	28		6	4	7	6	5		6.33
XII F	31		3	4	7	6	7	4	7.18

### 3. Analiza SWOT / catedra

<b>Puncte tari</b> <b><i>Managementul</i></b>	<b>Puncte slabe</b> <b><i>Managementul</i></b>
<p>-structura organizatorica a comisiei este corespunzatoare si faciliteaza o buna organizare si dezvoltare profesionala organizate de CCD si ISJ</p> <p>-cadre didactice calificate si titulare, avand cel putin gradul didactic I sau doctoratul</p>	<p>-motivarea salariala nu ajuta cadrul didactic in activitate</p> <p>-eliminarea fondului de premiere</p> <p><b><i>Resurse umane</i></b></p> <p>-starea motivationala a unor elevi este scazuta</p> <p>-materialele nu sunt intotdeauna integrate in procesul instructiv-educativ</p>

<p><b><i>Resursele materiale si de TIC</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-dotarea catedrei cu truse de geometrie si corpuri geometrice</li> <li>-spatii adecvate pentru activitatea de formare (existenta CDI)</li> <li>-dotarea cu tehnologie informatională corespunzatoare (tv, video, cabinet, acces internet), site web, mobilier adecvat, planșe noi</li> <li>-fondul de carte din biblioteca scolii este suficient si cu noutati editoriale</li> </ul> <p><b><i>Activitatea de baza</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sustinerea activitatilor din planul anual de activitati;</li> <li>-obiectivele propuse sunt in conformitate cu nevoile de formare ale cadrelor didactic si raspund nevoilor scolii si ale colectivului de elevi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-lipsa spatiilor scolare in conditiile in care programul se desfasoara in doua schimburi</li> </ul> <p><b><i>Activitatea de baza</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-cooperarea intre comisiile metodice la nivelul scolii</li> <li>-proiectarea unitatilor de invatare nu se face decat partial</li> <li>-sustinerea partiala a activitatilor din planul anual de activitati;(nerealizarea asistentelor si interasistentelor)</li> </ul>
--	--

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **LIMBI MODERNE**

#### **AN ȘCOLAR 2021-2022**

În cadrul Colegiului National Ecaterina Teodoroiu, in anul școlar 2021-2022 limbile moderne au fost predate de profesorii **Paliu Minodora, Grigore Nicoleta , Oprișe Claudia, Banciulea Ionela si Angheloiu Adrian (limba franceză), Petrișor Adina, Vijulie Mirela, Constantinescu Dana, Popescu Ana-Maria (limba engleză), Lacatusu Marcela (limba germana)**. Profesor Dana Constantinescu a avut funcția de Inspector General al I.S.J Gorj.

**Profesori metodiști: Paliu Minodora, Grigore Nicoleta, Oprișe Claudia.**

Paliu Minodora și Grigore Nicoleta au făcut parte din Consiliul consultativ al disciplinei limbi moderne din cadrul ISJ Gorj, Oprișe Claudia a coordonat activitatea cercului pedagogic nr. 2 – limba franceză. Petrișor Adina a facut parte din Consiliul consultativ pentru Proiecte Educaționale din cadrul ISJ Gorj.

Grigore Nicoleta a ținut cursul opțional de limbă, cultură și civilizație franceză "La France aujourd'hui"-clasa 9 F, iar Vijulie Mirela cursul opțional de limbă engleză "English for Military Schools ", clasa a 11- a G.

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor de limbi moderne. In luna septembrie 2021 profesorii au participat la consfăturile cadrelor didactice. S-au întocmit atât planul managerial, cât și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare. Totodată au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a IX a, aplicate până la 1 octombrie 2021.

În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, au fost realizate scheme grafice referitoare la probleme ortografice și morfologice, teste de progres. Săptămânal, s-au organizat ore de consultații pentru elevii claselor a XII-a, pentru eficientizarea pregătirii acestora pentru examenul de bacalaureat- proba de competențe lingvistice într-o limbă de circulație internațională.

Toți profesorii de limbi moderne și-au elaborat portofoliile personale, pe care le-au îmbogățit pe parcursul semestrului cu materiale auxiliare de predare și evaluare (teste inițiale, teste de evaluare sumativă, fișe de lucru). S-a respectat principiul notării ritmice și elevii au fost evaluați corespunzător. A existat o interacționare permanentă prin schimburi de idei, dialoguri deschise.

Interesul pentru perfecționare și autoperfecționare s-a manifestat prin participarea la diferite cursuri de formare continuă propuse de CCD Gorj, dar și la cele din cadrul cercurilor

pedagogice.

**1. Profesor Paliu Minodora:**

- Conferinta nationala SuperTeach (echipa de organizare)
- Management organizational in educatie

**2. Profesor Constantinescu Dana:**

- Fulbright Teaching Excellence: Promoting Media Literacy and Critical Thinking in the English Class- Ambasada S.U.A
- Conferinta nationala SuperTeach (speaker)

**3. Profesor Mirela Vijulie:**

- Management organizational in educatie
- Resurse umane in managementul educational
- Mentor in invatamantul preuniversitar.
- Conferinta nationala SuperTeach

**4. Profesor Petrisor Adina:**

- Webinar "Online Assessment"
- Conferința "Copilul tău, campion la viață"
- Curs "Management organizațional în educație"

**5. Profesor Grigore Nicoleta**

- Curs "Management organizațional în educație"
- Conferinta nationala SuperTeach
- Se former aux nouvelles grilles d'évaluation DELF-DALF France Education International/Stage de réhabilitation pour les évaluateurs DELF/
- Comunicare organizationala la nivelul institutiei scolare Asociatia Dascali Emeriti

**6. Profesor Popescu Ana-Maria**

- Conferinta nationala SuperTeach

Pe 25 septembrie 2021 profesorii de limbi moderne au organizat activități cu ocazia Zilei europene a limbilor, pe 14 octombrie 2021 s-au desfasurat activitati dedicate Erasmus Day.

De asemenea, in perioada 14-21.XI.2021 au fost propuse diverse activitati cu ocazia Săptămânii educației globale « Este lumea noastră! Să acționăm împreună! (IT'S OUR WORLD. LET'S TAKE ACTION TOGETHER!) »

In 25 noiembrie 2021 s-a desfasurat concursul european de traduceri Juvenes Translatores, echipa de oraganizare in cadrul scolii : Paliu Minodora, Grigore Nicoleta, Oprise Claudia, Petrișor Adina, Vijulie Mirela.

Au obtinut mentiuni speciale urmatoorii elevi : Banu Marius-clasa 11 A - prof. Petrișor Adina; Ecobescu Daria-clasa 11 E-prof. Oprise Claudia; Dragu Laura-clasa 11 E-Prof. Vijulie Mirela

In luna decembrie s-a organizat etapa pe școală a olimpiadelor de limba engleză și de

limba franceză ; s-au calificat la etapa locală 20 de elevi la limba engleză și 7 elevi la limba franceză. S-au propus subiecte la nivelul scolii.

În luna martie 2022 au avut loc olimpiadele județene de limbi moderne.

### **Au obținut premii și mențiuni elevii :**

#### **Limba franceza :**

- Bîldea Gabriela Ludmila 9E- Mențiune Barbu Ștefania 9E - Mențiune -prof. Paliu Minodora ;
- Fometescu Andreea-9F-Mențiune-prof. Grigore Nicoleta

#### **Limba engleza :**

- Coiculescu Rares 9D, premiul I și calificare la etapa națională-prof. Popescu Ana-Maria
- Șotea Mario 7- Premiul III, Banu Marius 11A- Mențiune-prof. Petrișor Adina;
- Sanda Tiberiu 11E-Premiul III , Dragu Laura 11 E- Mențiune, Priescu Alexia, 10F- Mențiune-prof. Vijulie Mirela
- Brînaș Delia 11D-Mențiune-prof. Constantinescu Dana

Profesorii Paliu Minodora și Grigore Nicoleta au făcut parte din comisia de organizare a olimpiadei județene de limbi române, desfășurată la C.N. E.T.

Profesorii Petrișor Adina și Vijulie Mirela au fost profesori evaluatori.

În aprilie-mai s-au desfășurat etapele naționale ale olimpiadelor de limbi moderne.

Doamna profesor Dana Constantinescu a fost președintele comisiei de organizare a **Olimpiadei naționale de limbi clasice și a Olimpiadei naționale de Limbi române**, ambele competiții desfășurându-se la Targu-Jiu.

Doamna profesoara Paliu Minodora a fost membru în comisia de organizare a Olimpiadei naționale de Limbi române. Profesor Grigore Nicoleta a făcut parte din **Comisia centrală a Olimpiadei Națională de Limba franceză, Craiova.**

Doamna profesor Constantinescu Dana a coordonat Festivalul **Concurs de Teatru “ Sabin Popescu” 8-9 aprilie 2022**

În luna mai s-au desfășurat etapele județene și națională a concursului **Euroquizz** : au participat echipe ale claselor a VI a și a VII a coordonate de prof. Petrișor Adina, Grigore Nicoleta, Oprise Claudia. Echipajul coordonat de doamna profesoara Petrișor Adina a obținut **Premiul II la etapa județeană și s-a calificat la etapa națională**, echipajul coordonat de prof. Grigore Nicoleta-**Mențiune etapa județeană.**

La concursul județean mai **”Kids on stage Creative Writing”** elevii coordonați de doamna profesoara Petrișor Adina a obținut următoarele premii: Popescu Vlad, V, mențiune specială; Denis Albuș, VI, premiul I; Olaru Codruț, VI, mențiune; Orvas Diana, VII, premiul III.

Doamna profesoara Constantinescu Dana a fost coordonatorul concursului **ON STAGE ! KIDS CONTEST** desfășurat la Liceul cu Program Sportiv, Targu-Jiu și s-a implicat în organizarea concursului interjudețean **MEMORIA CA DATORIE** împreună cu Asociația

Nationala Cultul Eroilor Regina Maria- Hunedoara.

Eleva Fometescu Andreea, clasa a 9a F a obtinut premiul III la sectiunea Eseau (limba franceza) a **Concursului Interjudean Orpheus**. Prof. indrumator Grigore Nicoleta

In luna iunie s-au desfasurat **Concursul Chants, sons sur scène-Les Qualif de Targu-Jiu** : Orvas Diana-clasa a7a-Mentiune, Ibinceanu Amalia,clasa 9F-Premiul II, prof. Grigore Nicoleta.

In ceea ce priveste proiectele europene au fost în derulare patru proiecte Erasmus+: **Découvrir l'Europe: la tienne, la mienne, la nôtre și Renforcer le bien-être des élèves, Apprendre en paix, To be or not to be addicted** proiecte inițiate de profesor Oprișe Claudia. In cadrul acestor proiecte au avut loc mai multe mobilități în Polonia, Republica Ceha, Spania, Franta, Guadeloupe. Colegiul nostru a fost gazda a doua mobilități în lunile octombrie 2021 si ianuarie 2022.

Doamna profesor Constantinescu Dana a facut parte din echipa Proiectului **SEE Norvegia " I am integrable, not negligible"**

In cadrul colegiului nostru își are sediul **Asociația română a profesorilor francofoni-sucursala Gorj (ARPF)** , Paliu Minodora este președinta acestei asociații, iar Oprișe Claudia – trezorier ARPF.

## **RAPORT SINTETIC PRIVIND ACTIVITATEA IN ANUL ȘCOLAR 2021-2022 LA DISCIPLINELE BIOLOGIE, FIZICĂ, CHIMIE**

Preocupare pentru creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale;

Realizarea idealului educațional întemeiat pe valori umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești;

Evaluarea rezultatelor învățării în vizata asigurării transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare

La începutul lunii septembrie 2021 au fost elaborate planificările activităților calendaristice pe întreg anul școlar 2021-2022, respectând programele școlare și normele de elaborare a documentelor de proiectare.

Proiectarea didactică a fost întocmită pe baza evaluării inițiale și particularităților de vârstă și nevoi ale elevilor.

O parte din profesorii titulari ai disciplinelor biologie, fizică și chimie sunt profesori metodiști sau membri în Consiliile de specialitate din cadrul ISJ Gorj.

Doamna profesor Tatomir Cristina a ocupat funcția de inspector școlar pentru management instituțional în cadrul ISJ Gorj, prin detașare în interesul învățământului care s-a încheiat la cerere în data de 13 iulie 2022.

Doamna profesor Damo Daniela a participat în cadrul grupului de lucru la nivelul

Ministerului Educației, în calitate de autor , la realizarea resursei educaționale „Repere metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a IX a, disciplina chimie.

Au fost desfășurate activități de pregătire a elevilor pentru performanță în vederea participării la olimpiadele și concursurilor școlare .

Doamna Tatomir Cristina a fost profesor lector încadrul CEX Gorj.

La disciplinele biologie, chimie și fizică elevii de liceu au participat la etapele locale și județene ale olimpiadei de specialitate, la etapa județeană și națională a Olimpiadei Interdisciplinare „Științele Pământului,, la Concursul Național Interdisciplinar ZIRCON, la faza județeană a concursului „G. E. Palade”, la concursul regional „Medicii de mâine”, la concursul județean „În drum spre medicină”, la Concursul Național de fizică „PHY”, la Concursul Național de fizică „Constantin Sălceanu”, Timișoara.

S-au obținut următoarele rezultate:

#### **Profesor Neguleasa Carmen**

- Răscol Alexandru, clasa XI a E, premiul II la etapa județeană a Olimpiadel de Biologie
- Iacobescu Daria, clasa XI a E, mențiune la etapa județeană a Olimpiadei de Biologie
- Sanda Tiberiu Ilie, clasa a XI a E, mențiune etapa județeană Olimpiadei Interdisciplinare „Științele Pământului,,
- Popescu Alexandru Dumitru, clasa a IX a A, Premiul II, , la Concursul Național Interdisciplinar ZIRCON
- Cintează Darius Andrei, Premiul III, clasa a X a E , la Concursul Național Interdisciplinar ZIRCON
- Trică Nicolae Ioachim, clasa a XII a E, Premiul I, la Concursul județean „În drum spre medicină”
- Tutunaru Ana-Maria, Premiul II, clasa a XII a E, la la Concursul județean „În drum spre medicină”
- Prejbeanu Ion Irinel, clasa a XII a C, Premiul III, la Concursul județean „În drum spre medicină”

#### **Profesor Tatomir Cristina**

- 4 elevi - mențiune și 1 elev- premiul II la etapa județeană a Olimpiadei de Biologie

#### **Profesor Ramona Teodora**

- Concursul „G. E. Palade”- Vezure Sara, Olaru Codrut, Dobritoiu Vlad, clasa VI-a, Mențiune la faza Județeană
- Concursul de fizică, chimie și biologie „ZIRCON” Cazan Victor Mențiune -Biologie a-IX-a D, Cazan Albert Mențiune -Biologie a-IX-a D, Calin Razvan Mihai Premiul III- Biologie a-IX-a D

#### **Profesor Damo Daniela**

- Ceașu Andrei, clasa a X-Ia A ) – MENȚIUNE– faza națională- Olimpiada



interdisciplinară „Științele Pământului,,

- Lungu Adrian, clasa a X-Ia A ) – premiul III– faza județeană- Olimpiada interdisciplinară „Științele Pământului,,
- Vlad George, – premiul II– faza județeană- Olimpiada interdisciplinară „Științele Pământului,,
- Călugărița Amalia, – mențiune– faza județeană- Olimpiada interdisciplinară „Științele Pământului,,
- Concursul județean „În drum spre medicină,,:
  - Prejbeanu Irinel, mențiune
  - Stăiculescu Anca,mențiune
- Gogeașcu Ion, mențiune
- Cîlincă Maria Alexandra,mențiune
- Concurs interdisciplinar ZIRCON
  - Premiul al II lea –Adelina Mrejeru-chimie
  - Premiul al II lea –Adelina Mrejeru-chimie-biologie
  - Premiul al II lea –Marilena Bivolaru-chimie-biologie
  - Premiul al III -lea –Maria Ciobotea-chimie-biologie
  - Premiul al II -lea –Marilena Bivolaru-chimie
  - Premiul al III- lea –Maria Alexandra Codită-chimie
  - Premiul al III- lea –Maria Alexandra Codită-chimie-biologie
  - Premiul al III- lea –Maria Nicola FernandaLălă -chimie
  - Mențiune- Maria Ciobănoiu- chimie
  - Mențiune- Maria Ciobotea- chimie
  - Mențiune- Maria Ciobănoiu- chimie-fizică

#### **Profesor Daniela Peptan**

La etapa județeană, elevul Popescu Alexandru de la clasa a 9-a a A a luat locul I, calificându-se la Olimpiada de Chimie Faza Națională.

Elevii de la clasa a IXa E au participat la concursul Zircon, unde au luat premii II, III și MENȚIUNI.

#### **Profesor Neamțu Gheorghe**

Rezultate elevi clasa XII D

Nr.crt	Nume și prenume	Concurs	Locul obținut
1	Braete Gladis-Andreea	Concursul Național De Fizică „Constantin Salceanu,, Timisoara	Mențiune
2	Cucu Mihai-Razvan	Concursul Național De Fizică „Constantin	Mențiune

		Salceanu,, Timisoara	
3	Voiculescu Camelia Adriana	Concursul National De Fizica „Constantin Salceanu,, Timisoara	Mentione

S-au utilizat platforme electronice cu activități experimentale demonstrative – lecții interactive, utilizarea platformelor educaționale: VirtuLab (<http://www.virtulab.net>), PhET (<http://phet.colorado.edu>), Wolfram Demonstrations Project (<http://demonstrations.wolfram.com/>), ChemicalEducationResearch (<http://group.chem.iastate.edu/>), IrYdium Chemistry Lab ([www.chemcollective.org/vlab/vlab.php](http://www.chemcollective.org/vlab/vlab.php)), toate produsele software descrise au acces deschis gratuit pentru a lucra cu ele, putând fi utilizate la predarea biologiei, chimiei sau fizicii.

Un alt laborator virtual utilizat în procesul de predare este CrocodylleChemistry, un laborator destinat tuturor elevilor.

Doamna profesor Damo Daniela a redactat cartea cu SBN978-606-41-1760-1 „Probleme de chimie,,.

Au fost elaborate și avizate la ISJ următoarele ghiduri metodologice:

- Ghidul Metodologic „Soluții. Concentrația soluțiilor,, - profesor Damo Daniela
- Ghid Metodologic „Teste de biologie pentru admitere la facultate și Bacalaureat,, - profesor Neguleasa Carmen
- Ghid Metodologic „ Modele de teste pentru examenul de bacalaureat la disciplina biologie,, - profesor Neguleasa Carmen
- Ghid Metodologic „ Metode clasice și moderne în predarea Regnului Plante ,, - profesor Popescu Ramona Teodora
- Ghid Metodologic „ Teste și rezolvări pentru examenul de Bacalaureat ,, - profesor Popescu Ramona Teodora

Participare **Conferință Națională SUPER TEACH** (iunie 2022);

Participare la **Conferința Națională**, din cadrul Proiectului Educațional Școala Părinților pe tema **Educație Parentală și Educație Emoțională**, organizată de Asociația **LEARN FOR YOU**, profesor Damo Daniela.

Participare la organizarea și coordonarea Seminarului Didactic Internațional „Școala Românească pentru diversitate și educație pentru toți”, profesor Neguleasa Carmen.

Participarea la activitatea „Cea mai mare lecție despre vaccinare”, organizată de Ministerul Educației și UNICEF în România- elevii clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Participarea la Sesiunea Națională ”Imunitate și Vaccinare. Informații utile părinților”, organizată de Asociația HoltIS în perioada 28.02.2022 - 07.04.2022 în cadrul proiectului

”Împreună pentru viitor”, derulat împreună cu Reprezentanța UNICEF în România, parintii elevilor clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Implementarea programului national JA Credite inteligente- Educatie economica si financiara”, clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Implementarea proiectului educational „Girls Go Circular Cross-Kic”- JA Romania, clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Implementarea programului national JA ”Alimentatie sanatoasa. Sport. Preventie – Educatie pentru sanatate”, clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Implementarea programului international JA „UN viitor sigur/ Safe journey- Educatie economica si financiara”, clasei a –XII-a D, profesor Popescu Ramona Teodora.

Participarea la activitatea extracurriculara „Our Journey, parte a programului JA Educatie pentru sanatate, profesor Popescu Ramona Teodora.

Proiect „ Alegerea carierei „ - profesor Neguleasa Carmen, profesor Popescu Ramona Teodora.

Proiect „ Nu abandona, implică-te „ - profesor Neguleasa Carmen.

Proiect „ Pădurea și educația „ - profesor Neguleasa Carmen, profesor Popescu Ramona Teodora.

Proiect „ Moneda rusească – Bullying pe rețelele sociale „ - profesor Neguleasa Carmen, profesor Popescu Ramona Teodora.

Proiect „ În drum spre medicină „ - profesori Neguleasa Carmen, Popescu Ramona Teodora, Damo Daniela, Anghelache Maria, Daniela Peptan, Papa Voichița, Neamțu Gheorghe, Toma Cornel.

Proiect „ Managementul prezenței la școală „ - profesor Neguleasa Carmen.

Proiect „ Traficul de persoane „ - profesor Neguleasa Carmen.

## **ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE**

### **CATEDRA DE SOCIO-UMANE**

**Prof. CANTEMIR LILIANA**

#### **Concursuri scolare**

- Concursul Național „Mesajul meu Antidrog” ,13 mai 2022, Premiul I Călin Estera, Cosoreci Darius, Lucu Alina, Peru Ștefania, clasa XI G, calificare faza nationala.
- Concursul Național „Mesajul meu Antidrog”, Premiul II Leigner Francesca clasa IX B
- Concursul Național de cunoștințe „ECONOMICA RIPENSIS”, Premiul II Ragman Andrei clasa XI D
- Concursul Național de cunoștințe „ECONOMICA RIPENSIS”, Mențiune Birsan Daniel XI B
- Concursul Național „Economia privita prin ochii mei”, Mențiune Tigveanu Ioana clasa XI G
- Concursul interjudețean „Europa și tinerii”, Premiul I Cimpeanu Ileana clasa XI G
- Concursul Județean „Micul antreprenor”, Premiul II Cruceru Elena clasa XI G
- Concursul Județean „Micul antreprenor”, Mențiune Cimpeanu Ileana clasa XI G
- Concursul Județean „Destine culturale europene”, Mențiune Pănescu Andrada clasa XII B.

#### **Proiecte**

- Proiectul Educational Internațional „Educație fără frontiere” – membru;
- Proiectul Educational Internațional „Învierea Domnului în ochii celor mici” – membru;
- Proiectul Educational „Copii suntem totii” – coordonator;
- Proiectul Național SNAC „O faptă bună în fiecare zi” – coordonator;
- Proiectul Educational „Săptămâna Educației Globale” – membru.

#### **Activități desfășurate**

- Organizarea și coordonarea sesiunii de eseuri „ Distanța din noi”, desfășurată cu ocazia „Zilei Mondiale a Filosofiei”

- Participare la Conferința Națională implementată de Fundația România Business Leaders
- Participare la Simpozionul Internațional „Educație fără frontieră”
- Profesor voluntar în cadrul Proiectului Național „4/4 Pentru Prieteni” (Atelier de creație)
- Profesor voluntar în cadrul SNAC la nivel de școală
- Publicarea de articole de specialitate în reviste: „Inovație în Educație”, „Esențial în Educație”, „REV-ECA”, „Distanța din noi”
- Metodist al ISJ Gorj
- Membru în Consiliul Consultativ
- Membru CEAC
- Membru în comisia SNAC.

**Prof. CERCEL OTILIA**

<b>Concursuri</b>	<b>Rezultate Elevi</b>	<b>Activități /proiecte demarate</b>
Concursul Lider European 2021	Certificat participare : Popescu Alexandra, Bivolaru Marilena, Oproiu Darius, Morancea Rareș	- am inițiat și organizat activitatea „Lectura o provocare pentru tine!”, activitate dedicată ”Zilei naționale a lecturii
Concursul Național de Eseuri „Economia privită prin ochii mei”	<b>Loc II</b> Bivolaru Marilena; Burcă Maria Otilia ( a X-a B,G)	-am inițiat proiectul educațional „Sub semnul Dragobetelui” pe care l-am demarat în 23 februarie 2022 la CNET cu elevii clasei a X-a C
”, Concursul Național JA BizzFactory din cadrul programului național/internațional <b>Junior Achievement (JA) Romania</b>	<b>Semifinala națională</b> Calota Denisa, Răscol Dragoș, Brătuianu Alexandra ( a X-a C)	-acord pentru implementarea a programelor, proiectelor și competițiilor naționale și internaționale Junior Achievement (JA) Romania la Colegiul Național „Ecaterina Teodoroiu -am inițiat proiectul,, Sunt consumator și am drepturi” finalizat cu clasa a X-a C prin activitatea,,

		Aleg să fiu un consumator informat” ce a avut loc în 15 martie 2022
Concursul Mesajul meu antidrog	Diplomă de participare: Simionescu Cristina(a X-a E) <b>Ciobănoiu Maria(a X-C)</b> Bivolaru Marilena; Burcă (a X-B), Maria Otilia (a X-a G)	am organizat Conferința VSFA în sistem online, mai 2022
		am organizat împreună cu echipa desemnată „Conferința națională „Super Teach”, iunie 2022. Am desfășurat activitate de voluntariat în cadrul acestei conferințe.
		Profesor coordonator și inițiator al proiectului educațional județean „Școala cheia oportunităților”, mai 2022

## CATEDRA DE RELIGIE

### Prof. ȘOMORDOLEANU ANGELA

- Rezultate concurs Cultură și spiritualitate românească, Clasa a 9-a, PREMIUL II-, IBINCEANU AMALIA, PREMIUL III-UDROIU MIRUNA, Prof coordonatori: Alina TIVLEA și Angela Somordoleanu

### Prof. BRÂNZAN CLAUDIU

- În anul școlar 2021-2022, în cadrul Colegiului Național Ecaterina Teodorescu Târgu-Jiu, a avut loc **Cercul profesorilor de religie**, nivel liceal, iar doamna profesor Șomordoleanu Angela a susținut lecția cu tema: *Monumente de artă religioasă*. În cadrul aceluiași eveniment, domnul profesor Brînzan Claudiu a susținut referatul cu tema: *Anul omagial al pastorației, preotul slujitor al sfântului altar*.

- Profesorii de religie Șomordoleanu Angela și Brînzan Claudiu au fost implicați, alături de doamnele profesoare de limba română, în pregătirea elevilor pentru olimpiada: *Cultură și spiritualitate*. Elevii din clasa a V-a, a VII-a și a IX-a au reușit să se claseze pe locuri fruntașe și să primească premii.

## **GEOGRAFIE**

### **Prof. ARPEZEANU ROXANA**

- Proiect 9 Mai-Ziua Europei: "Unitate în diversitate", clasele IX B, IX C, IX D, IX F, X D; Proiect 1 Iunie-Ziua Copilului: "Prin ochii copilului", clasa a IX a B;
- participare la activitățile de cerc metodic;

### **Prof. SANDU GABRIELA MIHAELA**

#### ***OLIMPIADE ȘI CONCURSURI:***

- Burlea Mihai Bogdan, a VI a A Concursul Național De Geografie – Terra- Mențiune, Faza Județeană, Premiul II- Faza Națională;
- Euroquiz - Carla Antonie, Radu Căpitănescu, Bianca Dobrițan, Ecobici Bogdan, Clasa a VII a A – Locul I, Faza Județeană, Calificați La Faza Națională;
- Olimpiada Interdisciplinară "Științele Pământului"- Lungu Adrian, A XI A A – Premiul III-Faza Județeană-Sandu Gabriela Mihaela- Calificat La Națională;
- Olimpiada Interdisciplinară "Științele Pământului" -Călugărița Amalia Alexandra, X A, Mențiune, Faza Județeană;
- Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului„- Ceașu Andrei, XI A, Premiul III – Faza Județeană; –Calificat La Națională;
- Olimpiada Interdisciplinară „Științele Pământului„, Văduva George-Premiul II-Faza Județeană- XI A; –Calificat La Națională;
- *Geografie (Geoinformatică)* Bîrsan Daniel,Cincă Alexandru -XI B -Sandu Gabriela Mihaela, Premiul I- Faza Națională;
- *Geoinformatică*- Bărăgan Răzvan Constantin, A XII A D- Premiul al II Lea-Faza Națională;
- *Olimpiada Internațională A Hazardelor- Besafe* -Echipe Din Clasa A VII A , IX A, X A, B;

### **Activități La Nivelul Școlii:**

- "Ziua Apei"-Martie 2022- Clasa A XI A A;
- "Ziua Pământului"- Aprilie- Clasa A VI A A;
- "Ziua Copilului"- 1 Iunie- Clasa A V A A

### **Activități La Nivel Județean:**

- Vicepreședinte-Comisia De Organizare Și Desfășurarea Olimpiade De Geografie-Faza Județeană-Martie 2022;
- Membru- Comisia De Organizare Și Desfășurarea Concursului Național „Terra,,( Mica Olimpiadă)- Mai 2022;
- Inspector-Delegat-Comisia De Organizare Și Desfășurarea Concursului Pentru Obținerea Gradației De Merit-Geografie;
- Formator Cred, Formator Ccd Gorj
- Membru -Consiliu Consultativ Al Disciplinei;

### **PROIECTE:**

- Rotary Hands Across Water-Rhaw Project- Membru;
- Erasmus+ Renforcer Le Bien-Etres Des Eleves-Membru;

### **ISTORIE**

#### **Prof. ADRIANA PEPTAN**

- **Olimpiade:**

Premiul I, faza județeană, elev COCHIOR SIMONA, clasa a XI-a, calificare faza națională;

Premiul III, faza județeană, elev RAȚĂ IOANA, clasa a XI-a;

Mențiune faza județeană, elev TIGVEANU IOANA CARMEN, clasa a XI-a;

- **Proiecte:**

Proiectul Național SNAC „O fapta buna în fiecare zi" – membru;

- **Responsabilități:**

Membru în Consiliul Consultativ al ISJ Gorj



- **Perfecționare:**

Curs de formare Resurse umane în managementul educational

- **Activități extracurriculare în Comisia de specialitate**

Omagierea eroilor Revoluției din Decembrie 1989;

Ziua Eroilor;

**Prof. ISTUDORESCU ELVIS**

- **Concursuri:**

**Memoria Holocaustului:**

Elev BUIOREA DRAGOȘ, Clasa a VII-a, Rezultate – 84 puncte;

Elev OPREA PATRICEA, Clasa a VII, Rezultate – 80 puncte

Participare **Concurs EURO-QUIZ**

- **Perfecționare:**

Curs de formare Dialog social și negociere colectivă

- **Activități extracurriculare în Comisia de specialitate**

Omagierea eroilor Revoluției din Decembrie 1989;

Ziua Eroilor;

**RAPORT AL ACTIVITATII CATEDREI**  
**Informatică și Tehnologia Informației și a Comunicațiilor**  
**AN ȘCOLAR 2021-2022**

**1. Curriculum.** Anul școlar 2021-2022 a debutat cu întocmirea planificării calendaristice conform programelor școlare în vigoare, precum și proiectarea unor unități de învățare.

A existat o parcurgere ritmică și integrală a materiei pe întreg parcursul anului școlar, conform programelor în vigoare de la disciplinele Informatică și Tehnologia Informației și a Comunicațiilor.

În anul școlar 2021-2022 au fost desfășurate 11 ore de CDȘ (Curriculum la Decizia Școlii), dintre care 4 ore cu disciplină nouă (la clasele a V-a, a VI-a, a VII-a, a XI-a D) și 7 ore de aprofundare.

Toți cei 8 profesori titulari de informatică au desfășurat activitate în cadrul CEX Gorj, la noi în colegiu existând trei grupe de elevi care au activat în cadrul CEX Gorj la disciplina Informatică (o grupă de gimnaziu, o grupă de clasa a IX-a și o grupă de clasa a X-a).

**2. Resurse umane.**

În anul școlar 2021-2022, comisia de Informatică și Tehnologia Informației și a Comunicațiilor a fost formată din 8 profesori titulari cu gradul didactic I și un profesor suplinitor, calificat, cu gradul didactic II.

- ✓ Runceanu Mihaela – director adjunct în semestrul I
- ✓ Olaru Valentin - director adjunct începând cu semestrul al II-lea
- ✓ Tomulescu Vasilica
- ✓ Preoteasa Carmen
- ✓ Șovăilă Cristian
- ✓ Tomulescu Dumitru
- ✓ Ohotă Eugenia
- ✓ Titel Vasile
- ✓ Roșoga Ana-Maria

➤ La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Gorj:

- ✓ Patru dintre profesorii de informatică au fost membrii în Consiliul Consultativ al disciplinei (prof. Runceanu Mihaela, prof. Tomulescu Vasilica, prof. Olaru Valentin, prof. Șovăilă Cristian).
- ✓ Patru dintre profesorii de informatică au fost profesori metodiști (prof. Tomulescu Vasilica, prof. Preoteasa Carmen, prof. Olaru Valentin, prof. Tomulescu Dumitru).

- ✓ Domnul profesor Olaru Valentin, a fost membru în Comisia Județeană de Organizare a Olimpiadei Naționale de Limbi Clasice.
- ✓ Domnul profesor Olaru Valentin a fost membru în Comisia Județeană de Organizare a Concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct.
- La nivelul școlii:
  - ✓ Dna prof. Runceanu Mihaela a ocupat funcția de director adjunct în semestrul I al anului școlar 2021-2022
  - ✓ Dl prof. Olaru Valentin a ocupat funcția de director adjunct începând cu semestrul al II-lea al anului școlar 2021-2022
  - ✓ Doi dintre profesorii de informatică au fost membrii în Consiliul de Administrație (prof. Runceanu Mihaela și prof. Tomulescu Vasilica)
  - ✓ Dna prof. Preoteasa Carmen a fost coordonatorul comisiei CEAC din cadrul colegiului
  - ✓ Toți profesorii titulari de Informatică au fost implicați în activități ale diverselor comisii din care au făcut parte.

### **3. Resurse materiale.**

În anul școlar 2021-2022, activitatea la ore s-a desfășurat în cea mai mare parte în format fizic, existând o scurtă perioadă în care activitatea s-a desfășurat online, folosind platforma educațională Classroom. D-na inf. Manică Andreea s-a ocupat de întreținerea calculatoarelor pentru fiecare laborator în parte (4 laboratoare de Informatică).

Dl prof. Olaru Valentin a fost responsabil cu întreținerea și buna funcționare a site-ului școlii, precum și a platformei educaționale pentru desfășurarea tuturor activităților online de la nivelul colegiului.

### **4. Programe și proiecte.**

În anul școlar 2021-2022, profesorii de informatică au participat împreună cu elevii la următoarele activități extrașcolare:

- ✓ Proiectul internațional Rotary Hands Across Water, coordonat la nivelul colegiului de prof. Runceanu Mihaela
- ✓ Activități de voluntariat în cadrul proiectului *Educația privind apa și igiena sanitară*, la care au participat prof. Tomulescu Vasilica și prof. Tomulescu Dumitru
- ✓ Activități în cadrul proiectelor educaționale, în parteneriat cu JaRomânia: *JA Educație antreprenorială*, elevi de la clasa a XI-a C, coordonați de prof. Tomulescu Dumitru
- ✓ Proiectul Transnațional *Educație Online fără Hotare*, prof. Preoteasa Carmen
- ✓ Webinar în cadrul proiectului *4/4 Pentru Prieteni*, prof. Preoteasa Carmen, prof. Olaru Valentin, prof. Paliu-Murgan Cleopatra Minodora.
- ✓ Proiectul educațional județean *Educația – un deziderat în viața ta!*, prof. Preoteasa Carmen

- ✓ IPD WEEK organizat de CISCO pe platforma [www.netacad.com](http://www.netacad.com), prof. Ohotă Eugenia
- ✓ Activități în cadrul proiectelor *Săptămâna Educației Globale* și *Campania Globală pentru Educație*, unde au fost implicați toți profesorii titulari de Informatică
- ✓ Mai mulți profesori de informatică au desfășurat activități în cadrul proiectelor *Erasmus+*, ce au avut loc la nivelul colegiului
- ✓ Domnul profesor Olaru Valentin, a fost membru în Comisia de Organizare a *Conferinței Educaționale SUPER TEACH*.
- ✓ Participare la *Conferință Națională SUPER TEACH* și *Educație Parentală și Educație Emoțională*, prof. Preoteasa Carmen
- ✓ Participare la *Simpozionul Național organizat de Editura Esențial*, prof. Titel Vasile
- ✓ Publicarea unei cărți la Editura Academica Brâncuși- autori Adrian Runceanu & Mihaela Runceanu- *Algoritmi implementați în C++*
- ✓ Publicarea unor articole în revista online *Revista de Informatică și Informatică Industrială Gorj*, prof. Tomulescu Vasilica și prof. Tomulescu Dumitru (coordonatori ai revistei)
- ✓ Apariția primului număr al revistei online a liceului REVECA, unde s-au implicat prof. Șovăilă Cristian și prof. Titel Vasile.

## 5. Perfecționare.

Toți membrii comisiei au participat la Cercului Pedagogic de Informatică din județul Gorj, dna prof. Runceanu Mihaela fiind responsabil de cerc în semestrul al II-lea.

Domnul profesor Olaru Valentin a absolvit cursul de perfecționare *Leadership și comunicare în educație* și *Management Organizațional în Educație* (23 de credite).

Domnii profesori Tomulescu Vasilica și Tomulescu Dumitru au absolvit cursul de perfecționare organizat de Asociația Eco-World Craiova, *Management Organizațional în Educație* (23 de credite), iar dna prof Ohotă Eugenia a absolvit cursul *Managementul organizației școlare* (25 de credite) , organizat de Asociația Eco-World 2010.

## 6. Rezultate obținute la olimpiadele și concursurile școlare de specialitate în anul școlar 2021-2022.

Au fost obținute următoarele rezultate (premii și mențiuni):

### ✓ Faza națională a Olimpiadei de Informatică:

- Medalie de Argint: Lambu Tudor-Mihai (clasa a VI-a), coordonat de prof. Tomulescu Dumitru și prof. Ohotă Eugenia
- Participare:
  - 🏆 Ecobici Bogdan-Mihai (clasa a VII-a), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🏆 Buleaucă Darius (clasa a X-a B), coordonat de prof. Tomulescu Dumitru și prof. Șovăilă Cristian.

🚦 Răgman Andrei – Adrian (clasa a XI-a D), coordonat de prof. Ohotă Eugenia

✓ **Faza națională a Olimpiadei de Tehnologia Informației:**

- Medalie de Bronz: Bărgan Răzvan Constantin (clasa a XII-a D), coordonat de prof. Preoteasa Carmen
- Participare:
  - 🚦 Popescu Alexandra Ștefania (clasa a X-a A), coordonată de prof. Tomulescu Dumitru și prof. Șovăilă Cristian.
  - 🚦 Oproiu Darius Vasile (C#, clasa a X-a C), coordonat de prof. Olaru Valentin

✓ **Faza județeană a Olimpiadei de Informatică:**

- Locul II:
  - 🚦 Buleacă Darius (clasa a X-a B), prof. Tomulescu Dumitru și prof. Șovăilă Cristian
  - 🚦 Răgman Andrei – Adrian (clasa a XI-a D), coordonat de prof. Ohotă Eugenia
- Locul III:
  - 🚦 Lambu Tudor-Mihai (clasa a VI-a), prof. Tomulescu Dumitru și prof. Ohotă Eugenia
  - 🚦 Ecobici Bogdan-Mihai (clasa a VII-a), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
- Mențiuni:
  - 🚦 Sarcină Andreea-Denisa (clasa a VI-a), coordonată de prof. Tomulescu Dumitru și prof. Ohotă Eugenia
  - 🚦 Apostoiu Claudiu Eduard (clasa a IX-a A), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Cioi Florian Bebiță (clasa a IX-a A), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Popescu Mihai Alexandru (clasa a IX-a A), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Beloiu Tudor (clasa a X-a B), coordonat de prof. Tomulescu Dumitru
  - 🚦 Purcaru Darius (clasa a X-a B), coordonat de prof. Tomulescu Dumitru
  - 🚦 Pasăre Denis (clasa a XII-a B), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Pasăre Vlăduț (clasa a XII-a B), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Cuțuliga Răzvan (clasa a XII-a B), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
  - 🚦 Dragota Mark (clasa a XII-a C), coordonat de prof. Tomulescu Dumitru

✓ **La faza județeană a Olimpiadei de Tehnologia Informației:**

- Locul I:
  - 🚦 Popescu Alexandra Ștefania (clasa a X-a A), coordonată de prof. Tomulescu Dumitru și prof. Șovăilă Cristian
  - 🚦 Oproiu Darius Vasile (C#, clasa a X-a C), coordonat de prof. Olaru Valentin
  - 🚦 Bărgan Răzvan Constantin (clasa a XII-a D), prof. Preoteasa Carmen
- Locul II:
  - 🚦 Păun Cristian (clasa a X-a D), coordonat de prof. Șovăilă Cristian

- Bîrsan Daniel (clasa a XI-a B), coordonat de prof. Șovăilă Cristian
- Mitroi Ștefan (clasa a IX-a D), coordonat de prof. Titel Vasile
- Vâlcea Ștefan (clasa a IX-a D), coordonat de prof. Titel Vasile
- Bujor Remus Andrei (C#, clasa a XII-a B), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
- Locul III:
  - Guran Bogdan- Marius (clasa a IX-a C), coordonat de prof. Ohotă Eugenia
  - Bîca Andrei-Ionuț (C#, clasa a XII-a B), coordonat de prof. Tomulescu Vasilica
- Mențiune:
  - Cotorcea Mihai Alexandru (clasa a X-a B), coordonat de prof. Preoteasa Carmen
  - Popovici Andreea-Raluca (C#, clasa a XII-a B), prof. Tomulescu Vasilica
- ✓ **Concursul internațional de programare American Computer Science League:**
  - Locul I:
    - Runceanu Mihai (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Cocoroadă Robert (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Lupulescu Alexandra (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Lungu Adrian (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Vaduva George (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Deconescu Eduard (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Lupu Andrei (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
    - Ceausu Andrei (clasa a XI-a A), prof. Runceanu Mihaela
- ✓ **Concursul Internațional de Informatică și Gândire Computațională, Bebras România 2021, organizat de ECDL România:**
  - Locul I: Popescu Alexandra Ștefania (clasa a X-a A), prof. Tomulescu Dumitru
  - Mențiune:
    - Buleauca Darius (clasa a X-a A), prof. Tomulescu Dumitru
    - Beloiu Tudor (clasa a X-a A), prof. Tomulescu Dumitru
    - Crăciunescu Cristian (clasa a X-a A), prof. Tomulescu Dumitru
- ✓ **Concursul Național Interdisciplinar Geo-Informatica:**
  - Locul I: Bîrsan Daniel, Cincă Alexandru (clasa a XI-a B), prof. Șovăilă Cristian
  - Locul II: Bărgan Răzvan Constantin (clasa a XII-a D), prof. Preoteasa Carmen
- ✓ **Concursul Național Dual PC:**
  - Locul I: Giorgi Irina (clasa a VII-a), prof. Preoteasa Carmen și prof. Tomulescu Vasilica
  - Mențiune:
    - Antonie Carla (clasa a VII-a), prof. Preoteasa Carmen și prof. Tomulescu Vasilica
    - Bivolaru Marilena (clasa a X-a B), prof. Preoteasa Carmen

✓ **Concursul Național CIP:**

- Locul III: Cotorcea Mihai Alexandru (clasa a X-a B), prof. Preoteasa Carmen

**7. Examine de sfârșit de ciclu.**

✓ În luna martie toți membrii comisiei au participat la organizarea și desfășurarea Simulării Examenului de Bacalaureat.

✓ În luna mai a avut loc Examenul de Atestare Profesională la Informatică, unde toți elevii înscriși au promovat examenul cu medii peste 9.50.

✓ În cadrul examenului de bacalaureat, sesiunea iunie 2022, toți elevii înscriși au promovat examenul de Competențe Digitale cu calificativul EXPERIMENTAT.

✓ În cadrul examenului de bacalaureat, sesiunea iunie 2022, 60 de elevi de la clasele de matematică-informație și 1 elev de la clasele de științe au susținut proba D la disciplina Informatică. S-a obținut o promovabilitate de 100% și următoarele rezultate:

- 9 elevi au obținut media 10.00.
- 39 elevi au obținut medii cuprinse între 9.00 – 9.99.
- 7 elevi au obținut medii cuprinse între 8.00 – 8.99.
- 2 elevi au obținut medii cuprinse între 7.00 – 7.99.
- 2 elevi au obținut medii cuprinse între 6.00 – 7.99.
- 2 elevi au obținut medii cuprinse între 5.00 – 6.99

**RAPORT ACTIVITATE COMISIA PENTRU CURRICULUM, EDUCAȚIE  
FIZICĂ ȘI SPORT-ARTE ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

În anul școlar 2021-2022 din comisia pentru curriculum, educație fizică - arte au făcut parte următorii profesori:

- IUȚALÎM RENATO,
- HUICĂ CONSTANTIN,
- DAVIȚOIU DĂIANU ADRIAN,
- SECARĂ COSMIN,
- MUNTEANU NADIA.

În cadrul comisiei toți membrii au întocmit planificările calendaristice și au elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;

Au predat la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei/comisiei ,au elaborat fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;

Au elaborat testele de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare, adaptînd permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;

## **1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII**

### **1.1. Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei.**

La începutul anului școlar am realizat proiectarea didactică anuală, iar conținutul documentelor de proiectare respectă planul-cadru și programele școlare în vigoare, fiind adaptate la specificul și tradiția școlii, la obiectivele generale a educației fizice și sportului, cât și la particularitățile morfo-functionale a grupelor și claselor de elevi ,incluzand si testele inițiale pentru clasele a IX a.

De asemenea, am realizat documentația pentru cercul metodic, pentru catedra și comisia pentru curriculum, planificările calendaristice pe unități de învățare la educație fizică, la formațiile reprezentative și ansamblurile sportive propuse, dar și a orelor de dirigenție la nivel de clasă .

### **1.2. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității de învățământ.**

M-am implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității, unde am propus activități ce s-au organizat și desfășurat în conformitate cu prevederile programelor școlare elaborate de minister, dar și în urma exprimării opțiunilor elevilor și părinților acestora. Am propus și am proiectat conținuturile pentru care au optat elevii în cadrul curriculumului la decizia școlii (formații sportive de volei și baschet, ansamblu sportiv, CDS cu rubrică separată, competiții O.N.S.S., campionate la nivel de unitate, concursuri, excursii tematice,) în vederea angrenării a cât mai multor elevi în activităților instructive-educative la nivel de școală și în afara ei.

### **Folosirea TIC în activitatea de proiectare**

În proiectare au fost incluse activități de utilizare la ore a mijloacelor audio-video (analiza unor meciuri ,faze ale unor procedee tehnice , majorete).



Am utilizat resursele IT în elaborarea planificarilor, a documentelor specifice portofoliului propriu și a proiectelor educationale.

**1.4. Proiectarea unor activități extracurriculare**, au avut un caracter diversificat și continuu și au cuprins majoritatea elevilor din unitatea de învățământ. Ele au fost trecute în calendarul activităților extracurriculare, supus aprobării conducerii unității de învățământ și afișat la avizierul catedrei.

M-am implicat concret prin organizarea și participarea la activitățile respective cu elevii colegiului desfășurând activități ce se încadrează în direcțiile strategice educative ale școlii. În cadrul proiectului „BASCHET 3X3” sunt coordonator de proiect educativ sportiv. Am fost implicată în proiectarea activităților extracurriculare organizate la nivelul unității de învățământ, organizarea etapelor județene la handbal și volei fete, a etapelor de județ și locale la sah, baschet), proiectarea unor activități extracurriculare adaptate la nevoile și interesele educabililor, cât și în derularea proiectelor școlii.

## **2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

**2.1. Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.**

Utilizez în activitățile de învățare procedee metodice și mijloace eficiente de exersare, care presupun lucrul independent al elevului, individual sau în grup, activități demonstrative și practice adecvate formării tuturor competențelor generale și specifice prevăzute în programa școlară în cadrul activităților de învățare, exercițiul fizic fiind un mijloc de bază. Folosesc un limbaj adecvat nivelului de înțelegere al fiecărui elev și explic întotdeauna noțiunile noi în cadrul orelor de curs. În afara programului orar desfășor activități de pregătire cu elevii în vederea participării la Olimpiada Națională a Sportului Școlar și a concursurilor școlare. Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice – inclusiv resurse TIC.

Am utilizat resursele materiale, audio-vizuale și IT existente în unitate, dar și personale (laptop) a materialelor sportive din dotarea sălii de sport și a bazei sportive. Am inițiat activități cu elevii, părinții și sponsorii pentru îmbunătățirea esteticii școlii.

**2.2. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate s-a realizat prin:**

- informarea elevilor despre progresul realizat la fiecare unitate de învățare;
- informarea periodică a părinților despre progresul realizat în cadrul ședințelor cu părinții, consiliere cu părinții și prin utilizarea mijloacelor electronice e-mail;

- trecerea notelor în carnet în cadrul orelor de dirigentie;
- consfătuire ;
- sedinta cerc metodic;
- mentorat;
- evaluator pentru acordarea gradatiilor de merit
- am publicat articole în revista scolii „Aripi de moisilist,, si articole în reviste despecialitate
- am participat la dezbateri la nivel de ISJ, cerc metodic, comisie metodică a documentului de viziune sistemică Educatia ne uneste, viziune asupra viitorului educatiei în Romania.

### **2.3. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, participarea la acțiuni devoluntariat.**

În acest an școlar am organizat/participat cu elevii la activități extracurriculare cu caracter educativ și de voluntariat solicitate de școală, care să vină în sprijinul elevilor.

În săptămâna „Să știi mai multe să fii mai bun” am organizat campionate interclase la fotbal, volei, baschet, șah și tenis de masă, am participat la teatru și la Balul Bobocilor și am organizat activitățile desfășurate cu ocazia încheierii cursurilor claselor a XII-a.

Am organizat în cadrul O.N.S.S.-ului etapele de județ la handbal băieți, etapa județeană de șah, fete și băieți, etapa județeană la volei, fete și băieți, cat și etapa locală și județeană la baschet.

### **2.4. Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”.**

În cadrul orelor de curs utilizez metode moderne, diversificate adaptate la nivelul clasei și am valorificat stilul de învățare propriu fiecărui elev în activitățile de învățare, am integrat în procesul didactic activități de autoînvățare conduse de elevi.

## **3.EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII**

**3.1. Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare s-a realizat prin:**

- evaluarea ritmică conform baremelor
- elaborarea itemilor și a probelor de evaluare,
- adaptarea evaluării la specificul clasei și centrarea ei pe competențele generale specifice fiecărui nivel de învățământ.

- întocmirea planului individualizat de învățare în vederea remedierii deficiențelor/asigurării progresului școlar/ stimulării performanței
- comunicarea rezultatelor și a măsurilor incluse în planul individualizat de învățare;
- notarea elevilor și calcularea mediilor semestriale și anuale conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar.

**3.2. Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor** s-a realizat prin:

- conceperea și aplicarea testelor inițiale (probe și norme de control);
- obligativitatea sustinerii evaluării predictive la clasele a IX- a și transformarea acestui test inițial într-un instrument de eficientizare pentru a remedia deficiențele, a asigura progresul școlar și pentru a stimula performanța în rândul elevilor;
- interpretarea și comunicarea rezultatelor elevilor și responsabililor care centralizează la nivel de școală aceste rezultate;
- existența înregistrărilor cu privire la progresul realizat de educabili pe parcursul procesului de învățare.

**3.3. Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor din banca de instrumente de evaluare unică,** s-a realizat prin:

- folosirea a cel puțin două metode/instrumente de evaluare/semestru, probe și norme de control;
- argumentarea notelor acordate atât a celor moderne (evaluare prin referat și portofoliu,
- investigația, observarea sistematică și analiză comparativă,
- aplicarea consecventă și coerentă a instrumentelor și probelor de evaluare, cât și participarea la simularile organizate la nivel local și ISJ.

**3.4. Promovarea autoevaluării și interevaluării** s-a realizat prin:

- desfășurarea a cel puțin două activități pe an în care sunt utilizate metode de autoevaluare și interevaluare
- de autoevaluare cu bareme, probe și norme de control cât și participarea elevilor la competiții și concursuri pentru arbitraje,
- proiectarea unor activități pentru elevi cu caracter de autoevaluare sau de interevaluare colegială,
- realizarea de concursuri, competiții cu participarea elevilor la evaluare, toate acestea regăsindu-se în portofoliul profesorului.

**3.5. Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali** s-a făcut prin:

- valoarea gradului de mulțumire cu referire la calitatea actului didactic (în urma chestionarelor aplicate elevilor și părinților) și a rezultatelor obținute cu elevi la concursurile specifice disciplinei și preocupărilor acestora, cât și participarea la elaborarea chestionarelor și a ghidurilor de interviu aplicate la nivel instituțional .

**3.6. Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării** s-a realizat prin:

- stabilirea și comunicarea structurii portofoliului;
- verificarea permanentă a modului de realizare a portofoliului elevului;
- evaluarea conform criteriilor stabilite a portofoliilor elevilor .

#### **4. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**

**4.1. Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient)** pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi am realizat prin:

- organizarea și coordonarea activității colectivului de elevi, a consiliului clasei;
- organizarea ședințelor și lectoratelor cu părinții;
- colaborarea cu profesorii clasei, cu părinții, cu psihologul școlar pentru aspectele care vizează activitatea și comportamentul elevilor;
- organizarea activităților colectivului de elevi pentru rezolvarea unor probleme administrative referitoare la întreținerea și dotarea sălii de clasă, prin intermediul unor proiecte educaționale;
- organizarea colectivului de elevi pentru realizarea unor proiecte educaționale extracurriculare.

**4.2. Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situațiilor conflictuale** s-a realizat prin:

- monitorizarea situației comportamentale a elevilor și informarea ritmică a familiei acestora;
- monitorizarea frecvenței elevilor, informarea familiei acestora, situația absențelor;
- membru în comisia pentru prevenirea și eliminarea violentei, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar
- colaborarea cu consilierul școlar în activități de consiliere și orientare a elevilor clasei.
- capacitatea de gestionare a situațiilor conflictuale între elevi, rezolvarea lor pe cale pasnică în cadrul școlii.

**4.3. Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor** s-a realizat prin:

- monitorizarea situației la învățătură a elevilor și informarea părinților despre aceasta;

- participare cu clasa la chestionarul de identificare a nevoilor privind consilierea psihopedagogica 2020-2021.
- alegerea strategiilor de comunicare optime, adaptate fiecarui caz special de educabil încurajarea participării la concursurile școlare și monitorizarea rezultatelor obținute de elevi;
- tratarea diferențiată a elevilor în funcție de nevoile lor particulare (sociale, de sănătate,etc.).
- aplicarea sancțiunilor unde este cazul

#### **4.4. Motivarea elevilor prin valorizarea exemplelor de bună practică s-a realizat prin:**

- stabilirea, împreună cu consiliul profesoral, a notei la purtare a fiecărui elev (conform fișelor cu note la purtare);
- acordarea de recompense elevilor cu rezultate deosebite și popularizarea rezultatelor acestora:
- completarea documentelor specifice colectivului de elevi;
- organizarea eficientă a orelor de dirigentie și implicarea în păstrarea bunurilor școlii (discuții cu părinții, procese verbale de luare la cunoștință, de păstrare a bunurilor școlii).
- prezentarea în cadrul comisiei metodice a dirigintilor a rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri școlare ale clasei.
- implicarea elevilor în proiecte educationale și activități extracurriculare în funcție de interesul lor, de talent sau pasiune, de orientare școlară și profesională, de profil și de specializare
- popularizarea în presa locală a elevilor cu rezultate deosebite, cât și premiile acestora.

### **5. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE**

#### **5.1. Valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/ perfecționare s-a realizat prin:**

- participarea la programe de formare continuă/perfecționare (cursuri de perfecționare:
  - a. „MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE-22 credite
  - b. „LEADERSHIP ȘI MANAGEMENT ÎN ORGANIZAȚIILE ȘCOLARE-30 credite
  - c. susținerea de referate și lectii la nivelul catedrei, cercului pedagogic, a comisiilor metodice
  - d. membru a Consiliului Consultativ pe discipline de studiu la ISJ Gorj
  - e. profesor mentor
  - f. profesor formator
  - g. profesor metodist

h. sef de cerc

### **5.2. Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul catedrei/responsabil.**

- coordonarea sedintelor de cerc, participarea la consfatuiri si la televideoconferinte
- participarea cu referate la activitățile metodice și științifice organizate în cadrul cercului pedagogic
- lectie deschisa (conform adev.de cerc ) in cadrul sedintelor de cerc si catedra, aprobarea fiselor pentru optionale
- sef de catedra
- responsabil Comisia pe arii curriculare -Educatie fizica si arte.
- membru in componenta Comisiei de organizare a ONSS la nivel judetean.
- membru in Consiliul Consultativ de specialitate la nivel judetean

### **5.3.Realizarea/actualizarea portofoliului profesional și dosarului personal**

- am realizat portofoliului persona si l-am actualizat periodic;

### **5.4.Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității.**

- am comunicat și relaționat în interiorul școlii cu elevii, cadre didactice și cu echipa managerială ,am respectat programul orar de predare;
- am inițiat periodic legătura cu familiile elevilor.
- colaborez cu personalul tehnic si de ingrijire repartizat pentru intretinerea bazei sportive.
- intocmesc referatele de necesitate.
- asigurarea asistentei medicale la concursurile scolare, a cheltuielilor necesare organizarii si deplasarii la O.N.S.S., cat si a celor de arbitraj.

### **5.5 Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament), respectarea și promovarea deontologiei profesionale.**

- prin adecvarea ținutei și a comportamentului la specificul activității desfășurate în școală și manifestarea respectului față de toți participanții la demersul educativ;
- prin respectarea regulilor după care funcționează unitatea școlară.

## **6.CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE**

### **6.1. Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale.**

- sponsorizari

- am participat la proiecte nationale, judetene si la nivel de scoala.
- am realizat parteneriate cu comunitatea locala atragand fonduri pentru achizitionarea materialelor sportive si pentru participarea la etapele superioare a O.N.S.S.-ului,

## **6.2. Promovarea ofertei educaționale prin:**

- participarea la acțiunile de promovare a ofertei școlare la nivel de catedra (in cadrul "Zilele portilor deschise") cat si cu colegii in cadrul ofertei de promovare la nivelul gimnaziului, Competitii sportive.

## **6.3. Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare prin:**

Rezultatele obținute de elevi în raport cu standardele curriculare de performanță au fost materializate în progresul elevilor la clasă (conform testelor inițiale și evaluărilor finale), în rezultatele elevilor obținute cu echipele reprezentative si individual la concursuri sportive si O.N.S.S.

- Fotbal –Locul I etapa municipala O.N.S.S.
- Locul III -Cupa etapa județeană O.N.S.S.
- Tenis de masa - Locurile I, III etapa judeteana O.N.S.S.(fete/băieți)
- Diploma de participare, etapă națională ,fete.
- Etapa judeteana a fost organizata de colegiul nostru.
- Sah – Locul I etapa judeteana O.N.S.S. băieți
- Diploma de participare, etapă națională
- Etapa judeteana a fost organizata de colegiul nostru.
- Baschet baieti - Locul II etapa județeană O.N.S.
- Baschet fete - Locul II etapa județeană O.N.S.S.
- Volei fete - Locul II etapa județeană O.N.S.S.
- Volei baieti - Locul II etapa județeană O.N.S.S. Volei baieti - Locul III etapa județeană O.N.S.S. – gimnaziu.

Participarea la programe/ activități de prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie, societate s-a realizat prin:

- organizarea și participarea la activități de prevenire, combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie și societate (fumat,consum de droguri)

- participare la consiliul prof. clasei /dezbaterea și luarea de măsuri pentru a combate actele de comportament neadecvat la ore a unor elevi, în cadrul ședințelor cu părinții și elevii, în cadrul proiectelor educative si a protocolului de colaborare cu institutiile abilitate ,
- prin prezentarea de film educativ pe tema violenței și consumului de droguri, invitați la orele de dirigentie si prin activitățile extracurriculare.

#### **6.4. Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU**

- prin prelucrarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU la clasele de elevi (conform proceselor verbale semnate de elevi, profesori ), cat si la sala de sport
- Implicarea eficienta in activitățile de simulare a evacuării în caz de incendiu, cutremur .

### **7. CONDUITA PROFESIONALĂ**

#### **7.1. Manifestarea atitudinii morale si civice (limbaj ,tinuta ,respect ,comportament)**

#### **7.2. Respectarea si promovarea deontologiei profesionale.**

Manifest capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigentele unui stil didactic elevat, adaptat specificului clasei de elevi, o tinuta morala demna si comportament responsabil concordant cu valorile educationale transmise elevilor, respect si consideratie fata de elevi, colegi si de toti participantii la demersul educativ.

**Doamna profesoară și domnul profesor de arte au participat la organizarea și desfășurarea activităților materializate în expoziții:**

Subsemnata *Munteanu Nadia*, Profesor la Colegiul National 'Ecaterina Teodorescu', Tg-Jiu, absolventă a Liceului Pedagogic și a Facultății de "Arte Plastice Decorative si Design" Universitatea de Vest , Timisoara, Specilizarea Pedagogia Artelor Plasticesi și Decorative, am o vechime în învățământ de 13 ani. În munca cu copiii am îmbinat în mod cât mai riguros cerințele planificării cu nevoile și cu posibilitățile copiilor din clasele pe care le am îndrumat.

Ca profesor caut să fiu mereu informată cu tot ce apare nou legat de specialitatea mea și să fiu mereu bine documentată și pregătită în ceea ce privește:

### **1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII.**

*Respectarea programelor școlare, a normelor de elaborarea a documentelor de*



***proiectare, precum și adaptarea acesteia la particularitățile clasei.***

- a. Am inclus în portofoliul cadrului didactic programele școlare în vigoare care vor sta la baza proiectării activității mele didactice;
- b. Am elaborat documentele de programare și planificare a activităților didactice la termen în vederea avizării lor;
- c. Am ales strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei;
- d. Proiectarea unităților de învățare am realizat-o conform competențelor generale și specifice pe baza evaluărilor inițiale și a particularităților de vârstă / nevoi ale elevilor;
- e. Mi-am folosit creativitatea pentru a-mi personaliza documentele de programare, proiectare și planificare;
- f. Predarea materialelor și documentelor solicitate de direcțiune a fost făcută la termen și elaborarea lor a fost conform solicitărilor (testări inițiale, planificări etc.).

***Folosirea TIC în activitatea de proiectare.***

Întocmirea documentelor cerute de conducerea unității am realizat-o în format electronic și pe suport de hârtie, cu toate elementele prevăzute astfel încât să poată fi considerat document oficial.

***Proiectarea activităților- suport pentru predarea în mediul online și instrumentele de evaluare aplicabile, din perspectiva principiilor de proiectare didactică***

- a) Mi-am proiectat activitățile de predare-învățare în mediul online conform competențelor generale și specifice;
- b) Am proiectat instrumentele de evaluare a activităților pe care le-am desfășurat în mediul online.

***Proiectarea activităților extracurriculare au fost corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și planul managerial al unității.***

Am desfășurat concursurile județene "Implementarea Educației Ecologice". Proiect De Consiliere și Integrare a elevilor cu CES- "Sa cunoaștem meseriile". La 1 iunie am sărbătorit Ziua Copilului (audiție-poezii, cântece, desene ale copiilor, concursuri). Am participat la concursuri locale, județene, naționale și chiar internaționale. "Ruginiu de toamna", "Poveste de Craciun", Mesajul meu Antidrog", "Învierea Domnului în ochii celor mici", Simpozion National "Aforismele lui Brancusi". Proiectarea activităților extracurriculare am făcut-o pe baza consultării elevilor, a familiilor lor și stabilirea de obiective educaționale a fost concepută în concordanță cu reglementările în vigoare. Toate activitățile și acțiunile realizate sunt cuprinse în raportul activităților extrașcolare. Mi-am înnoit cunoștințele despre tradiții, management, educație fizică, literatură, proiecte educaționale etc prin studiu individual (materialele de studiu regăsindu-se o parte în portofoliul personal, altă parte în referatele pe care le-am susținut în cadrul unor

simpozioane).

## **2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE.**

*Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice*

- a. Am folosit informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice disciplinei;
- b. Am corelat proiectele didactice și schițele de lecții cu documentele de proiectare și planificare a activităților educative curriculare;
- c. Am fost atentă la concordanța dintre: competențele specifice, obiectivele operaționale, conținuturi, activități de învățare, metode didactice și mijloace didactice;
- d. Am utilizat metode specifice privind instruirea diferențiată / centrată pe elev conform particularitățile de vârstă ale elevilor de 10-16 ani (curriculum adaptat), plus activitatea de evaluare a acestora;
- e. De asemenea utilizarea metodelor activ-participative în actul didactic au fost o prioritate;
- f. Aplicarea transdisciplinarității prin utilizarea exemplelor din lumea reală;

*Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice inclusiv utilizarea TIC*

- a) Am utilizat eficient manualul școlar ales în cadrul activităților de învățare / evaluare, materialele auxiliare existente în dotarea cabinetelor / bibliotecii școlare;
- b) Am realizat și utilizat diferite mijloace didactice, originale, specifice disciplinei.

*Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.*

- a) Am utilizat diferite resurse educaționale deschise și unele aplicații online;
- b) Am susținut activități de învățare pe platforma Classroom.

Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților.

Acest lucru l-am realizat prin promovarea rezultatelor elevilor în cadrul întâlnirilor cu părinții, la nivelul comisiei metodice / al comunității locale, mass-media și prin feed-back-ul elevilor, părinților și comunității locale.

*Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.*

- a) Am organizat și realizat activități extracurriculare la nivelul școlii și a comunității;
- b) Am implicat comunitatea în desfășurarea activităților extrașcolare.

*Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”*

- a) Cunoștințele noi au fost prezentate pornind de la experiențe personale, precum și de la cunoștințele anterioare pe care le deține fiecare elev;
- b) Am prezentat noile conținuturi având la bază principiul învățării active;
- c) Am încercat să le dezvolt elevilor deprinderea de a aplica în practică cunoștințele achiziționate.

***Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, participarea la acțiuni de voluntariat***

I-am îndemnat pe elevii mei să participe la diferite acțiuni de voluntariat. În acest sens am realizat ornamente de Crăciun, măștișoare și ornamente de Paște pentru a ajuta o școală din județul Vaslui, în cadrul proiectului "Școli care ajută școli".

**Domnul profesor SECARĂ COSMIN-SORIN , titular în cadrul catedrei de Educație Muzicală, menționez că am susținut următoarele activități școlare și extrașcolare :**

La deschiderea anului școlar am organizat un program artistic susținut de „Corală Forte” cu elevii claselor a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a care s-a bucurat de aprecierea atât a cadrelor didactice cât și a elevilor.

Pe parcursul semestrului școlar am organizat ore de pregătire suplimentară a elevilor care doresc să facă parte din „Corală Liceului”.

Am organizat un Spectacol dedicat zilei de 1 Decembrie - ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI „România se face Mare la radio.”

Am organizat Spectacolul de Colinde din cadrul C.N.E.T.

Am susținut Proiectul de Activitate Educativă „Comemorarea eroilor revoluției din decembrie 1989 ”.

La finalul Anului Școlar am organizat festivitatea de premiere.

Pe lângă toate acestea am urmărit în permanentă îndeplinirea obiectivelor educationale prevăzute de programa și am utilizat la clasă metode și mijloace de predare moderne care au asigurat existența unui feed-back satisfactor.

## **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA EDUCATIVĂ**

**AN ȘCOLAR 2021-2022**

### **I. DIAGNOZA ȘI PROGNOZA activităților educative**

- Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, etc.

- Proiectarea de activității extracurriculare cu specific cultural.
- Elaborarea de activități cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediul familial dezorganizat sau mono-parental.
- Implicarea elevilor în proiecte de anvergură, de autocunoaștere și relaționare.
- Atragerea de proiecte desfășurate la nivel local, regional, național și internațional parteneriate și schimburi de experiență.
- Formarea la elevi prin toate activitățile instructiv-educative a unui comportament civilizat în școală, familie și societate având ca scop și obiectiv responsabilizarea elevilor.
- Acțiuni pentru eliminarea discriminării sociale, rasiale, economice, etnice.
- Dobândirea sentimentului de respect, înțelegere față de familie, școală, societate, oameni, indiferent de poziția socială, credință, etnie, etc.
- Valorificarea educativă a manifestărilor organizate de școală.
- Contribuția la educația artistică, moral - civică a elevilor.
- Respectarea datinilor, obiceiurilor și tradițiilor naționale.
- Realizarea unor activități care înfrumusețează viața și împiedică antrenarea elevilor în acte antisociale.
- Contribuția la promovarea culturii (să exprime prin comportament mândria identității naționale).
- Folosirea eficientă a capacităților de proiectare, execuție, evaluare, colaborare în muncă.
- Petrecerea în mod plăcut a timpului liber (sport, bibliotecă, calculator).
- Să se implice responsabil în activității de protecție a mediului (să manifeste în comportament, atitudine de respect față de mediu).

#### **PUNCTE TARI**

- existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfăturii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial al comisiei metodice a diriginților *Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, *Graficul desfășurării acestor activități*, *Planificarea ședințelor cu părinții*;
- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, funcție de specificul școlii

- relația bună dintre diriginților și majoritatea elevilor;
- implicarea în concursuri școlare, având în vedere situația epidemiologică din România;
- asigurarea cu manuale și rechizite gratuite;
- perfecționarea constantă a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

### **PUNCTE SLABE**

- slabă implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;
- existența absenteismului școlar în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen;

### **OPORTUNITĂȚI:**

- valorificarea resurselor digitale ca formă de compensare a imposibilității desfășurării activităților față-în-față.
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

### **AMENINȚĂRI:**

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban;
- bullyingul/cyberbullyingul
- influența „grupului” de elevi;
- elevi cu probleme de comportament

## **II. Comisia diriginților**

### **OBIECTIVE URMĂRITE**

- Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
- Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculară și extracurriculară în proiectarea activității educative.

- Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism funcțional
- Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2020-2021 cu un efectiv de 32 cadre didactice (3 cadre didactice la clasele de gimnaziu, 29 cadre didactice la ciclul liceal)

În anul școlar 2021-2022 în Colegiul National "Ecaterina Teodorescu", Tg-Jiu, activitățile de consiliere și orientare școlară din cadrul orelor de dirigenție s-au desfășurat conform planificărilor semestriale întocmite unitar la nivel de instituție.

Toți profesorii diriginți au organizat ședințele cu părinții pe clasă în care au prelucrat regulamentul de ordine interioară și au organizat comitetul părinților pe clasă. Având în vedere situația epidemiologică, ședințele s-au desfășurat, în mare parte, online. De asemenea, s-au stabilit sarcinile specifice fiecărui membru din comitet și s-au adus la cunoștința părinților atât drepturile, cât și obligațiile elevilor. În urma lectoratelor pe clase, fiecare comitet de părinți a fost prezent la ședința cu părinții pe școală, găzduită de conducerea unității școlare, unde s-au prezentat cadrele economice, sociale și educative ale anului școlar în curs.

În cadrul comitetului reprezentativ al Părinților s-au propus și s-au votat reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație al CNET, fiind desemnați dl Păun Ion și dl Dobrițan Cristian. Activitatea dumnelor în cadrul CA a influențat pozitiv buna desfășurare a activităților specifice unității de învățământ.

În cadrul orelor de dirigenție, profesorii diriginți au prelucrat Statutul Elevilor și măsurile de prevenire și combatere a virusului SARS-COV 19. Din cauza situației epidemiologice grave, Săptămâna Altfel nu a mai fost organizată, în urma recomandărilor ministerului și a hotărârii CP și CA.

#### • ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

1.Întocmirea *Planului managerial al activității educative* și a *Planului de acțiune* privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2021- 2022;

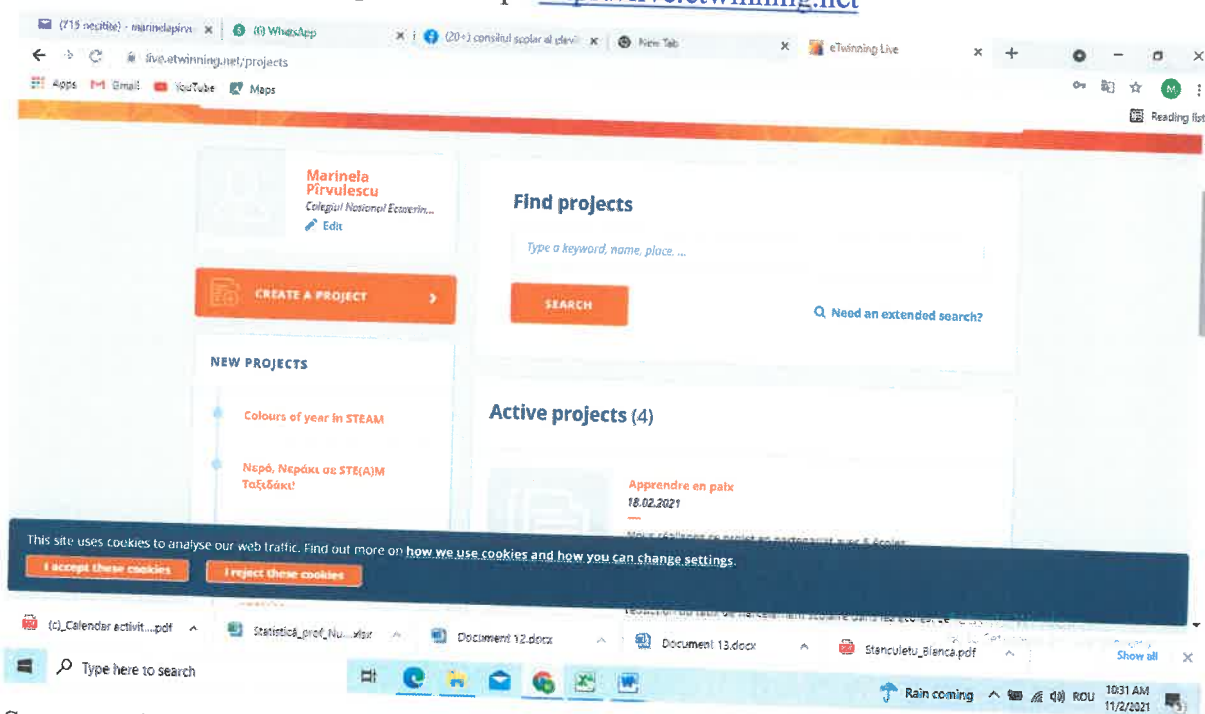
2.Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități;

3. Planificarea ședințelor cu părinții;

4. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate, informări de specialitate;

#### **IV.PROMOVARE**

- S-au actualizat punctele de informare din unitate ;
- S-au popularizat aspecte din munca elevilor în cadrul expozițiilor de toamnă și iarnă, organizate în școală.
- Imaginea instituției a fost promovată pe <https://live.etwinning.net>



- S-au popularizat rezultatele obținute la concursuri, olimpiade și examene naționale în presa locală, pe site-ul școlii, pe site-ul personal, [www.oradeliteratură.wordpress.ro](http://www.oradeliteratură.wordpress.ro) , dar și pe rețelele de socializare.

#### **ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR**

- În anul școlar 2021-2022, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare

și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fisei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigintelui sunt câteva din reperele activității acestora.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- S-au utilizat strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.
- S-au desfășurat ședințele cu părinții, pe clase, după un program stabilit, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară), precum și măsurile de prevenire și combatere a infecției cu Sars-cov 19
- S-au semnat contracte de parteneriat cu părinții și diferite instituții.

### **Activități educative extracurriculare și extrașcolare**

**(1 sept 2021- 31 aug 2022)**

Activitățile extracurriculare și extrașcolare realizate în baza unor proiecte/parteneriate educaționale se regăsesc la secretariat conform nr. de intrare/ ieșire din registru.

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Nr de inregistrare ECAT</b>	<b>Perioadă /Loc de desfasurare</b>	<b>Cine raspunde/colaboratori</b>
•	Proiect Educational de prevenire a bullyingului in scoala-„Compasiune si actiune”	698/21.04.2021	2 ani de la data inceperii/Sali de clasa/laborator informatica/ institutii partenere	Pirvulescu Marinela Neguleasa Carmen Popescu Ramona Oprise Claudia Runceanu Mihaela Paralescu Justin
•	Protocol de parteneriat- Universitatea Libera Internationala din Moldova si C.N.E.T.	486/24.03.2021	2 ani calendristici de la data semnarii	Preoteasa Carmen
•	Acord de parteneriat- In cadrul Proiectului	452/17.03.2021	1 an de la data semnarii	Preoteasa Carmen



	Educational Judetean „Primavara in ochi de copil”			
•	Protocol de cooperare-Parohia Sf. Treime-C.N.E.T.- „Donatii si subventii acordate”	2623/22.09.2022	2 ani de la data semnarii	Somordoleanu Angela Brinzan Claudiu
•	Decouvrir L`Europe		2019-2022	Oprișe Claudia Mihaela
•	Apprendre en paix		2019-2022	Oprișe Claudia Mihaela
•	Renforcer le bien-etre des eleves		2020-2022	Oprișe Claudia Mihaela
•	To be or not to be addicted		2020-2022	Oprișe Claudia Mihaela

Având în vedere că la nivelul unității s-au desfășurat 4 proiecte Erasmus+, coordonate de prof.drd.Claudia Oprișe, diseminările activităților din cadrul mobilităților s-au realizat în Consiliul profesoral, în mass-media locală și națională.

### **Activitatea Consiliului Elevilor**

Activitatea Consiliului Elevilor a fost bună. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală.

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul anului școlar a fost de a constitui Consiliul Elevilor. Pentru aceasta s-au organizat alegeri pentru completarea departamentelor.

#### **Consiliul Școlar al Elevilor a organizat următoarele activități:**

- strângere de fonduri, care au fost donate unei școli de copii cu nevoi speciale;
- sedinte lunare avand ca scop comunicarea cu elevii si rezolvarea oricarui tip de probleme aparute
- a coordonat activitățile din cadrul proiectului de prevenire a bullyingului în școală, desfășurat în parteneriat cu ISJ Gorj, CCD Gorj, CNTV
- a creat Pagina oficială a Consiliul Școlar al Elevilor din Colegiului Național „Ecaterina Teodoroiu” Târgu Jiu.

- a creat, în spațiu virtual, posibilitatea semnalării unor abateri de la normele compartamentale și morale, cu scopul de a preveni și combate astfel de acte
- a organizat alegerile pentru comitetul director al Consiliului Școlar al Elevilor din CNET
- a organizat alegerile pentru desemnarea reprezentantului Elevilor în CA
- a promovat activitățile extracurriculare ale școlii, campaniile umanitare

#### **Comitetul de părinți.**

În luna septembrie 2021 a avut loc, online, adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2021-2022. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general, precum alegerea reprezentanților părinților în CA CNET. Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

#### **PLAN DE MĂSURI.**

Planurile de activitate pentru anul școlar 2022-2023 vor fi întocmite având în vedere și includerea următoarelor măsuri pentru eliminarea punctelor slabe și prevenirea eventualelor probleme care pot apărea.

<b>Nr.crt.</b>	<b>Obiectiv</b>	<b>Măsuri</b>	<b>Răspunde</b>	<b>Termen</b>
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor și îmbinarea activităților curriculare cu cele extracurriculare	Cadre didactice	Permanent
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice și al activităților extrașcolare	Conducerea. Comisia de curriculum	Conform Graficului

2.	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acțiunilor educative privind prevenirea violentei în școală	Responsabil cu Activitatea educativă Responsabil Comisia pentru combaterea violenței	Conform plan de activitate
		Crearea și funcționarea corespunzătoare a grupului de acțiune antibullying, cf normelor de aplicare a legii antibullying (LEGEA nr. 221 din 18 noiembrie 2019 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și ORDINUL nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice antibullying.)	Grup antibullying desemnat prin decizie	Conform planului de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate și cu alte instituții abilitate. Intocmirea registrelor specifice impuse de legislația în vigoare	Responsabil cu activitatea educativă Serviciu secretariat	Conform Protocol de Colaborare
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Când este Cazul
		Perfecționarea cadrelor	Responsabil	Conform

3.	Diversificarea strategiilor didactice	didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	cu perfecționarea	ofertă CCD
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Comisia de curriculum	Conform plan de activitate
4.	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul activității instructiv educative.	Conducere	Permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute	Conducere	Permanent

**Raport descriptiv consiliere școlară**  
**ARIA PROBLEMATICĂ EVIDENȚIATĂ ÎN ACTIVITATEA DE CONSILIERE**  
**PSIHOPEDAGOGICĂ**  
**AN ȘCOLAR 2021-2022**

Cele mai frecvente aspecte întâlnite în activitatea de consiliere psihopedagogică, din acest an școlar, au evidențiat problematici diverse, fiind sintetizate astfel:

Probleme/dificultăți emoționale, de tip anxios, depresiv: frica de a nu fi ridiculizat, de a nu fi umilit, teama de a nu greși, frica și stresul față de școală, față de viitor, tristețe, sentiment de vinovăție, dorința de izolare, lipsa comunicării cu ceilalți.

Cauze:

- elevi proveniți din familii monoparentale (părinte decedat );
- elevi proveniți din familii adoptive ;
- elevi crescuți de către bunici, până la vârsta școlară;
- antecedente în familie, predispoziții native pentru manifestarea dificultăților emoționale ;
- părinți divorțați, protecție exagerată în familie.

2. Probleme legate de autocunoaștere și dezvoltare personală: adaptare socială dificilă, stimă de sine scăzută, lipsa încrederii în sine, timiditate, sensibilitate crescută, mobilitatea, fluctuația stărilor afective ( aparent fără motiv ).

Cauze:- educație parentală autoritară, coercitivă;

Insuficienta valorizare a copilului în familie, insuficienta exprimare a afectivității față de copil;

Părinți divorțați;

Elevi care nu sunt implicați în luarea deciziilor în familie, nu au responsabilități, nu au timp liber, nu au hobby-uri, preocuparea lor trebuie să fie unidirecțională, lateralizată, doar orientată spre școală, spre activitatea de învățare:

Elevi de etnie rromă;

Lipsa încrederii părinților față de copii.

3. Dificultăți de comunicare și relaționare interpersonală: adaptare și integrare școlară deficitară

Cauze: elevi transferați la o clasă paralelă în aceeași unitate de învățământ, sau veniți de la o altă unitate școlară.

4. Comportamente indezirabile, inadecvate, care nu respectă normele și conduita școlară: fuga de la ore, neatenția la ore, irascibilitatea, furia, comportament de intimidare față de colegi.

Cauze: gestionarea ineficientă de către părinți, a timpului petrecut împreună cu copiii.

5. Orientarea în carieră: alegerea unui parcurs educațional adecvat, conform aptitudinilor și potențialului psihoindividual.

Cauze: insuficienta cunoaștere, autocunoaștere a propriilor aptitudini, interese, neimplicarea elevilor în diverse activități sau preocupări multiple, fie datorate structurii de personalitate, fie datorate unor factori conjuncturali;

Familii numeroase, condiții de studiu și spațiu personal inadecvate.

Rezultatele obținute în activitatea de consiliere au fost bune și foarte bune din punct de vedere calitativ: unii elevi și-au îndreptat și îmbunătățit comportamentul, alți elevi au fost îndrumați să consulte și un specialist în terapie psihologică, iar în unele cazuri, a fost nevoie și de consilierea părinților pentru ameliorarea comportamentelor. De asemenea, o modalitate eficientă de consiliere psihopedagogică a fost aceea de a sprijini implicarea elevilor în proiecte și programe extrașcolare, cu scopul de a descoperi interese, aptitudini, de a înlătura timiditatea și neîncrederea în sine.

