
MINISTELUL EDUCATIEL
.

CUPRINS:
I. ARGUMENT
II. CONTEXT LEGISLATIV
III. PRIORITĂTII PRIORITĂṬI
NATIONALE
PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE
OBIECTIVUL GENERAL
IV. STRATEGIA
VIZIUNEA
MIIIUNEA
VALORI
ATITUDINI
V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN
ANALIZA SWOT
VI. TINTE ȘI OPȚIUNI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE
TINTE STRATEGICE
OPȚIUNI STRATEGICE
VIIPLANUL ANUAL DE ACTTIUNI
VIII.MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI MANAGERIAL
IX.ANALIZA PLANULUI MANAGERIAL : AVANTAJE ȘI RISCURI


## I. ARGUMENT

Planul managerial pentru anul şcolar 2022-2023 este parte integrantă a strategiei de dezvoltare instituțională, strategie conceputǎ
 răspuns la necesitatea de a aborda, într-o manieră complexă și coerentă activitatea pe termen scurt, în funcție de resursele existente, de elementele de cultură organizațională şi valorile promovate, de beneficiarii direcți și indirecți și, nu în ultimul rând, în funcție de finalitățile educației.
Prezentul plan managerial a fost conceput din punctul de vedere al asigurării calităţii în procesul instructiv-educativ şi în concordanţă cu noile cerinţe ale integrării învăţământului preuniversitar românesc în spaţiul învăţământului european, cu Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României pentru 2030 și, nu în ultimul rând, în concordanță cu cerințele Legii privind asigurarea calității în educație.
Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educaţiei, a integrării acesteia cu cercetarea şi inovarea ne propunem o colaborare armonioasă cu beneficiarii direcţi şi indirecţi ai educaţiei, o promovare a conduitei morale, a competenţei, responsabilităţii în procesul decizional. Adecvarea, claritatea conceptuală, flexibilitatea și operaționalizarea sunt condițiile strategice, de bază, ale noii proiectări manageriale. De asemenea, în conceperea acestui plan managerial am ţinut cont de o serie de principii manageriale:

- Principiul corelației responsabilitate - autoritate
- Principiul unității de acțiune
- Principiul eficienței acțiunilor manageriale
- Principiul managementului participativ
- Principiul transparenței deciziilor manageriale
- Principiul centrării educației pe beneficiari
- Promovarea unei imagini pozitive a instituției școlare în comunitate

Planul Managerial pentru anul școlar 2022-2023 se structurează pe axele principale ale direcțiilor strategice formulate în documentele de politici educaționale ale M.E., I.Ș.J. Gorj și în următoarele acte normative, cu modificările și completările ulterioare: Legea educației naționale nr. 1 din 2011 cu completările ulterioare;
Metodologii de aplicare ale Legii 1/2011
> Legea nr. 35 / 2007 privind cresterea sigurantei în unitatile de învatamânt; Ordinul M.E. nr.3.505/31.03.2022 privind structura anului scolar 2022-2023;

$$
\text { Ordin MENCS nr. } 4742 \text { din } 10 \text { august } 2016 \text { privind aprobarea Statutului elevilor; }
$$

ORDIN Nr. 4247/2020 din 13 mai 2020 pentru modificarea şi completarea Metodologiei de evaluare anuală a activităţii personalului didactic şi didactic auxiliar
> ORDIN nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
$>$ HOTĂRÂRE nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
Hotărârea Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr.649/2022 Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2022;
Regulamentul de Organizare Internă nr. 4761/ 14.10.2022
Regulamentul de Organizare si Funcționare al Colegiului Național „Ecaterina Teodoroiu" nr. 4760/14.10.2022
Raportul privind starea și calitatea învățământului din Colegiul Național "Ecaterina Teodoriu"pentru anul școlar 2021-2022 Proiectul de dezvoltare institutionala a Colegiului Național "Ecaterina Teodoriu" 2022-2027
Documentele manageriale și de politica educațională ale Inspectoratului Școlar Județean Gorj, Ministerului Educației și Cercetării și Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
Strategia privind digitalizarea educației din România 2021-2027
> Obiectivele Strategiei Naţionale pentru dezvoltarea durabilǎ a României 2030, capitolul Educație


## II. PRIORITĂTI


PRIORITĂTI NATIONALE soluțiile la provocările actuale, precum și o strategie pentru adaptarea la viitor prin care să se formeze cetățeni activi, cu valori europene, adaptați condițiilor economice și sociale, cu o cultură civică și democratică solidă, oferind astfel o educație individualizată, centrată pe nevoile și aspirațiile celui care învață, precum și pe furnizarea competenţelor şi abilităţilor necesare pentru ocupaţiile noi. De asemenea am ținut cont și de obiectivele strategice pe termen lung ale politicilor UE privind educația și formarea profesională, acestea fiind:

1. să transforme învățarea pe tot parcursul vieții și mobilitatea în realitate; 2. să îmbunătățească calitatea și eficiența educației și formării profesionale;
2. să promoveze echitatea, coeziunea socială și implicarea activă a cetățenilor;
3. să sporească creativitatea și inovarea, inclusiv antreprenoriatul, la toate nivelurile de educație și formare profesională.

## PRIORITATI REGIONALE STI LOCALE

1. Asigurarea conducerii operaţionale şi optimizarea managementului instituţional
2. Indrumarea procesului instructiv-educativ şi coordonarea activităţii manageriale a unităţilor de învăţământ în contextul descentralizării;
3. Implicarea în proiecte şi parteneriate
4. Îmbunătăţirea şi dezvoltarea relaţiilor de comunicare 5. Dezvoltarea marketingului educaţional şi instituţional
5. Creşterea eficienţei în alocarea şi exploatarea resurselor şi transparenţa procedeelor bugetare şi financiare


- POLITICILE EDUCATIONALE ALE UNITATII SE VOR BAZA PE URMATOARELE PRIORITATI :

1. Orientarea către rezultate
2. Orientarea către beneficiar
3. Leadership și constanța obiectivelor 4. Managementul proceselor și al faptelor 5. Dezvoltarea și implicarea personalului 6. Inovare și îmbunătățire continuă
4. Dezvoltare de parteneriate
5. Responsabilitate socială.

- Obiectivul general

Transformarea şcolii într-un real centru de resurse educaţionale şi de servicii oferite comunităţii, un centru de iradiere a ştiinţei şi culturii la nivel local, un modern campus european, un loc unde copiii, tinerii şi adulţii de toate vârstele vor interacţiona într-un spaţiu multicultural, având acces deplin la educaţie şi mijloace moderne de formare profesională continuă pentru o integrare optimă în societate.

## $\checkmark$ MISIUNEA

Colegiul Naţional "Ecaterina Teodoroiu" are, dincolo de orice altceva, misiunea de a oferi oraşului, ţării şi - de ce nu? - lumii, un spectacol al inteligenţei, al valorii, sensibilităţii şi creativităţii tinere, în procesul de pregătire a elevilor pentru toate aspectele vieţii de adult (caracterizată de complexitate şi incertitudine). Misiunea Colegiului Naţional "Ecaterina Teodoroiu" este aceea de a susține performanţa, contribuind la dezvoltarea societăţii prin realizarea unui învăţământ riguros, prin atragerea celor mai buni elevi şi educarea acestora astfel încât să promoveze excelenţa.


## $\checkmark$ VIZIUNEA

TRADITIE, PROFESIONALISM, ATITUDINE, SUCCES ŞI VIITOR GARANTAT PENTRU TOTII ABSOLVEN $\rfloor I I$.

[^0]
$\checkmark$ Existența unei oferte educaţionale care asigurǎ facilitarea dezvoltării de competențe, pregătirea temeinică pentru examenele naționale si pentru atestatele profesionale, dar şi pentru continuarea studiilor universitare şi, în perspectivă, pentru cerinţele actuale de pe piaţa muncii.
$\checkmark$ Ofertă C.D.Ș. variată, cu o bogată arie tematică.
$\checkmark$ Pregătire suplimentară pentru bacalaureat, olimpiade şi concursuri şcolare; $\checkmark$ Oferirea de servicii de asistență și consiliere școlară.
$\checkmark$ Respectarea legislaţiei şi a transparenţei în actele decizionale.
$\checkmark$ Personal didactic calificat în proporţie de 100\%, titulari fiind în proporție de 81 \% (19\%-detaşaţi, completǎri de normǎ) $\checkmark$ Corp profesoral stabil, foarte bine pregătit și cu experiență.
$\checkmark$ Cadre didactice cu mare experienţă, foarte bine pregǎtite profesional (grad didactic I-47, doctorat - 5, formatori, metodişti, profesori evaluatori DELF), membre în structuri instituţionale de nivel judeţean şi naţional (consilii consultative pe discipline, Centrul de excelenţă, comisii centrale ale olimpiadelor naţionale). $\checkmark$ Preocuparea pentru perfecţionare, formare continuă şi dezvoltare profesională.
$\checkmark$ Număr mare de cadre didactice cu gradaţii de merit.
$\checkmark$ Bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice (numeroase comisii cu caracter permanent sau temporar). $\checkmark$ Inserţia socio-profesională foarte rídicată a absolvenţilor CNET.
$\checkmark$ Accesul absolvenţilor CNET pe baza, în cea mai mare parte a cazurilor, a unui examen de admitere în instituţii de învăţământ superior prestigioase din ţară şi străinătate.
$\checkmark$ Rezultatele deosebite ale elevilor CNET la învățătură și disciplină (locul I la Bacalaureat în ultimii ani),
$\checkmark$ Potenţialul intelectual ridicat al elevilor CNET ilustrat de mediile mari de admitere în liceu.
$\checkmark$ Rezultate foarte bune ale elevilor la olimpiade și concursuri școlare si extraşcolare, la concursurile sportive.
$\checkmark$ Numărul în creştere al elevilor, în ciuda scăderii demografice a zonei.


$\checkmark$ Organizarea C.D.Ş. este perfectibilă deoarece oferta şcolii nu poate satisface nevoile tuturor elevilor, iar opţiunile se fac în funcţie de decizia majorităţii elevilor clasei.
$\checkmark$ Lipsa unor C.D.Ş. interdisciplinare.
$\checkmark$ Insuficienta armonizare a ofertei curriculare cu cea extracurriculară.
$\checkmark$ Accent pe abordarea teoretică şi monodisciplinară în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoştinţe şi mai puţin pe abilităţi. $\checkmark$ Formalism în elaborarea planificărilor şi a altor documente interne;
$\checkmark$ Insuficienta implicare/ participare a personalului didactic la activităţile educative desfăşurate în şcoală şi la acţiunile ce promovează $\checkmark$ Inerţia unor cadre didactice şi neimplicarea în propria pregătire profesională şi în activităţi extracurriculare; $\checkmark$ Timiditatea iniţiativelor din partea elevilor.
$\checkmark$ Lipsa de experienţă în realizarea şi implementarea de proiecte cu fonduri atrase de la bugetul de stat, respectiv din fondurile
$\checkmark$ Preocuparea insuficientă a diriginților în desfăşurarea activităţilor de orientare și consiliere profesională.
$\checkmark$ Comunicare deficitară a comisiei de curriculum, în urma aplicării noului ROFUIP, din care sunt eliminaţi șefii de catedre / responsabilii de arii curriculare;
$\checkmark$ Bariere de comunicare în relaţia profesor-elev, profesor - părinţi.
$\checkmark$ Responsabilizarea formală a elevilor;
$\checkmark$ Uzura fizică și morală a unor calculatoare din dotare, a mobilierului din anumite săli de clasă.
$\checkmark$ Dotarea insuficientă a laboratoarelor cu materiale didactice.
$\checkmark$ Spaţiu insuficient pentru săli de clasă.
$\checkmark$ Lipsa unui centru de documentare, a unui cabinet multimedia şi a unei săli de festivităţi;
$\checkmark$ Lipsa unui teren de sport conform normelor si cerințelor europene şi a unei sǎli de sport proprii. $\checkmark$ Lipsa fondurilor pentru modernizarea spaţiului școlar.
$\checkmark$ Existenţa instalaţiilor electrice şi de distribuire a agentului termic învechite.
$\checkmark$ Venituri extrabugetare mici.
$\checkmark$ Implicarea redusă a unor părinţi din cauza lipsei de timp şi de interes;
> $\checkmark$ Vicii în fluxul informaţional;
> $\checkmark$ Lipsa unui feed-back eficient și rapid în unele situații.

## OPORTUNITĂTI

$\checkmark$ Definirea clară a ofertei educaţionale a şcolii în raport cu interesele şi aptitudinile elevilor şi cu aşteptările comunităţii. $\checkmark$ Existența unei oferte variate a CCD pentru formarea cadrelor didactice în vederea aplicării la clasă a curriculumului național. $\checkmark$ Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învăţământ, activitatea centrându- se pe elev, asigurându-se un raport just între„,educaţia pentru toţi şi educaţia pentru fiecare";
$\checkmark$ Posibilităţi de comunicare cu părinţii şi comunitatea locală în vederea analizei de nevoi ale acestora ;
$\checkmark$ Oferta mare de C.D.Ş.-uri ameliorează fenomenul de absenteism şcolar, contribuie la dezvoltarea unei motivaţii pentru învăţare,

[^1]

## AMENINJĂRI

nteresul elevilor din clasele terminale doar pentru disciplinele de bacalaureat şi admitere în învăţământul superior conduce la diminuarea motivaţiei pentru formarea culturii generale.
$\checkmark$ Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung. $\checkmark$ Transferarea de la alte unităţi şcolare a unor elevi care se adaptează mai greu;
$\checkmark$ Lipsa timpului dedicat de părinţi pentru educaţie şi pasarea responsabilităţii totale şcolii, ca factor singular al formării tinerilor; Insuficienta adaptare a mentalităţilor şi comportamentelor părinţilor la realităţile cotidiene şi mai ales în raport cu proprii copii.
$\checkmark$ Insuficienta conştientizare a părinţilor elevilor privind rolul lor de principal partener educaţional al şcolii.
$\checkmark$ Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; $\checkmark$ Instalarea rutinei în modul de abordare a demersului didactic;
$\checkmark$ Ritmul accelerat al dezvoltării tehnologiei conduce la uzura fizica şi morală a echipamentelor existente;
$\checkmark$ Imposibilitatea motivării prin recompense financiare, a activităţii cadrelor didactice si a elevilor cu rezultate remarcabile.
$\checkmark$ Lipsa de interes şi implicare a administraţiei locale în accesarea fondurilor structurale şi de coeziune pentru reabilitarea şcolii şi
dotarea acesteia la standarde internaţionale.
$\checkmark$ Creşterea numărului de familii aflate în situații de risc, de familii monoparentale, a părinților plecați în străinătate și a numărului
elevilor din medii defavorizare;
$\checkmark$ Resurse financiare care țin de decizia autorităților locale și de ceea ce consideră acestea prioritar. $\checkmark$ Populația școlară în continuă scădere.
$\checkmark$ Sincope în comunicarea inter-instituţională ;
$\checkmark$ Globalizarea, care presupune intensificarea migrației internaţionale în căutarea unui loc de muncă.
$\checkmark$ Mediul socio-economic cu slabă putere economică-financiară determinat de caracterul monoindustrial zonal.
 furnizarea de ghiduri/orientări de conformare

T1_OS4. Informarea și consultarea regulată a angajaților asupra aspectelor cheie privitoare la organizație
T1_OS5. Furnizarea de feedback în timp util către toți angajații pentru a-și îmbunătăți performanța individuală
T1_OS6. Analiza reformelor sistemului educațional la nivel național și european pentru a defini și revizui strategii eficiente
T1_OS7. Monitorizarea în mod sistematic și critic a implementării strategiei și a planificării, revizuirea practicilor și proceselor atunci când este necesar
T1_0S8. Identificarea nevoilor și a factorilor care determină inovarea, luând în considerare oportunitățile și presiunea transformării digitale
T1_OS9.Dezvoltarea unei culturi bazată pe inovare și definirea cadrului pentru dezvoltare trans-organizațională
T2_OS1. Dezvoltarea și diversificarea competenţelorprofesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii demersului didactic.
T2_OS2. Promovarea unui sistem corect și coerent de evaluare, în vederea obținerii unei radiografii reale a achizițiilor realizatede elevi la finalul fiecărui ciclu de învățământ.
T2_OS3. Crearea de oportunități pentru conștientizarea familiilor în privința rolului și locului pe care acestea îl ocupă în desfășurarea actului educational.
T2_OS4. Diversificarea CDȘ/CDL în sensul realizării unei educaţii interculturale, centrată pe diversitate şi integrare multietnică.
T2_OS5. Folosirea potențialului activităților educative extrașcolare pentru crearea condițiilor echitabile de acces la educație în vederea dezvoltării depline a potențialului personal și reducerii inegalităților și excluziunii sociale.
T4_OS5. Identificarea partenerilor privați și partenerilor publici cheie pentru a construi relații durabile bazate pe încredere, dialog și deschidere





| $\checkmark \quad$ Activități de consultare și consiliere privind aplicarea strategillor elaborate de ME și ISJ, pentru creststerea calităṭii invă̆țământului | Instruire și formare periodică Proceduri elaborate și implementate Indicatori stabiliți și implementați | Echipa managerială Comisia pentru curriculum Coordonator Proiecte și programe | Periodic |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\checkmark \quad$ Constituirea comisiei de etică cu activitate permanentă materializată in toate acțiunile ce vizează compartimentul etic şi integritatea angajatitor <br> $\checkmark \quad$ Elaborarea de documente și proceduri de realizare a transparentei decizionale, accesibilităţii ș̣i integritătii | Decizie de constituire a comisiei/consiliului de etică Cod de Etică specific domeniului Procedură abatere disciplinară Documente ale comisiei Broșuri de informare Ghiduri de conformare | Echipa managerială <br> Responsabil comisie de eticǎ <br> Consilier pentru integritate | Septembrie octombrie 2022 <br> Periodic |
| $\checkmark \quad$ Definirea responsabilităților pe niveluri și funcții prin fişele postului care sunt actualizate anual <br> $\checkmark$ Analiza și monitorizarea inovării proceselor -cheie, a rezultatelor participării la competitiii,premii de excelență <br> $\checkmark$ Certificarea sistemului de management al calității; acțiuni corective in zonele relevante ale organizației <br> $\checkmark$ Aplicarea unor chestionare de satisfacție bianual pentru eficientizarea activitătilor | Fișe post actualizate și avizate în C.A <br> Fişe de evaluare a activității personalului didactic și nedidactic Chestionare Diplome <br> Certificate de absolvire <br> Documente de proiectare didactică <br> Rapoarte de activitate <br> Documente CEAC <br> Indicatori stabiliți̦ și implementați | Echipa managerială Compartiment secretariat <br> Comisii permanente Comisie CEAC | Septembrie octombrie 2022 <br> Periodic <br> Periodic <br> Bianual |

## COLEGIUL MAIIONAL ECATERINA TEODOROIU <br> Târgulu <br> rarg

(1) M) MinISTERUL EDUCAILE



| $\checkmark$ Implicarea personalului pentru diseminarea de bune practici, pentru publicare de articole, participare la si simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe, schim schimburi de experiență <br> $\checkmark \quad$ Dezvoltarea unor programe de formare care să răspundă nevoilor actuale <br> Creşterea gradului de implicare <br> in programe europene de tip partenerial educational <br> $\checkmark$ Dezvoltarea capitalului uman, creșterea competitivita̧tuii și ideii de colaborare la nivel național ss european, prin accesarea finanțărilor prin fonduri europene | Dovezi ale participării Publicații Certificate <br> Dovezi ale aplicării și utilizării competențelor dobândite | Echipe de lucru <br> Echipe de proiect <br> Echipe mixte | Anual <br> Permanent <br> Permanent |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| TINTA 2 <br> Cresterea calitătui și eficientei procesului de educație prin implementarea actualului curriculum flexibil, centrat pe formarea de competenfe cheie și a strategülor de evaluare cu scop de orientare şi optimizare a invătărï; implementarea politicilor privind asigu calitătii educatiei şi cultivarea respectului pentru performanta înaltă şi excelenţă. |  |  |  |
| Actiuni | Rezultate măsurabile/ documente /dovezi relevante | Responsabilitate | Termen |
| $\checkmark \quad$ Creşterea accesibilităţii şi flexibilităţii ofertei curriculare a Colegiului Național "Ecaterina Teodoroiu" prin intermediul tehnologiei informaţiei şi | Strategia Ministerului Educaţiei privind îmbunătăţirea calităţii şi a eficienţei sistemului de educaţie şi de | Echipa managerială <br> Comisia pentru curriculum | Anual |



| comunicării, în cadrul sistemului de învățare de tip blended learning. <br> $\checkmark \quad$ Participare la sesiuni de <br> selecție pentru constituirea corpului de profesori- mentori, profesori metodissti, formatori pentru personalul din invățământul preuniversitar <br> $\checkmark \quad$ Centrarea educației pe promovarea valorilor esențiale pentru formarea unui cetățean modern pentru o societate modernă, valori precum: cinste,onestitate,tolerantăă, | formare profesională <br> Dovezi ale participării <br> Publicații <br> Certificate <br> Dovezi ale aplicării și utilizării competențelor dobândite | Compartiment secretariat <br> Comisia CEAC | septembrieoctombrie 2022 <br> permanent |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\checkmark \quad$ Asigurarea formării de abilităţi deviață şi competențe pentru toți elevii,cu accentspecial pus pe asigurarea transferabilităţiiacestora.$\checkmark \quad$ Stimularea unei comunități școlarevibrante, care să angajeze elevii in propriaformare și să contribuie la reducereanumărului de absențe / elev.$\checkmark \quad$Creșterea eficacităţii comunicării <br> instituționale, interpersonale ssi <br> interinstitutionale | Dovezi ale aplicării și utilizării competențelor dobândite de elevi Statistici privind examenele de atestare profesională, competențe digitale, lingvistice <br> Revizuirea procedurilor privind comunicarea directă și indirectă în cadrul unității școlare | Manageri <br> Comisia de curriculum <br> Compartiment secretariat <br> Comisie CEAC | permanent <br> permanent <br> permanent |
| $\checkmark \quad$ Dezvoltarea unei oferte curriculare diferentiate, care să incurajeze fiecare elev să evolueze și să stimuleze elevii capabili de performanțe inalte să-și atingă potențialul maxim. | Strategia 2022-2027 privind dezvoltarea / proiectarea CDŞ la nivelul Colegiului <br> Național ""Ecaterina Teodoroiu" | Manageri <br> Comisie de curriculum Cadre didactice | noiembriedecembrie 2022 |


INSPECTORATUL
SCOAR
SUDEAEAN
GORJ

| $\checkmark \quad$ Dezvoltarea unei oferte de CDS adecvate, pentru promovarea egalităţii de sanse in educatia elevilor şi dezvoltarea dimensiunii europene a educației; | Diagnoza privind necesitatea aplicarii CDŞ la nivelul unității | Comisie CEAC Comisia promovare oferta educațională |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\checkmark$ Aplicarea metodelor (inter)active şi a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilitătitilor de viață ale elevilor, prin implicarea elevilor si profesorilor în activitățti (extra)ş̦colare și de educatie (non)formală, în cadrul proiectelor si parteneriatelor derulate in perioada 20222027. <br> Asigurarea innătării personalizate pentru elevii din medii defavorizate şi cei cu cerinte educationale speciale | Dovezi privind implicarea cadrelor didactice și a elevilor în activități educative extraşcolare, proiecte şi parteneriate interne şi international <br> Parteneriate <br> Proiecte noi inițiate și implementate Indicatori stabilițitiși implementați | Manageri <br> Coordonator Proiecte și programe <br> Comisie CEAC | permanent <br> permanent |
| TINTA 3 <br> Asigurarea capabilităṭii HR pentru îndeplinirea misiunii, viziuni și valorilor organizatiei în special abilităti sociale, digitale șiinova pentru sustinerea unei culturi a performantei |  |  |  |
| Actiuni | Rezultate măsurabile/ documente/dovezi relevante | Responsabilitate | Termen |
| Accesarea unor programe de mobilitate /burse in străinătate, ca oportunităṭi de dezvoltare profesională Participare la sesiuni de | Dovezi ale participării la mobilităţ̦i, schimburi de experiență <br> Registre naționale | Coordonator proiecte și programe <br> Comisia CEAC | Permanent <br> septembrie- |







| noi, aprecierea impactului din perspectiva inovării didactice |  | Comisia CEAC <br> Comisia de curriculum |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\checkmark \quad$ Organizarea unor sesiuni de instruire în școală sau prin parteneriate cu instituții de invățământ superior, pentru implementarea de noi tehnici IT inovatoare pentru activitatea didactică <br> $\checkmark$ Anchete periodice, chestionare privind starea de bine a angajaților <br> $\checkmark$ Stabilirea priorităţilor în domeniul resurselor umane | Practica de tip „peer-mentoring" dezvoltată de profesorii de informatică ş TIC ai C.N.E.T <br> Chestionare <br> Statistici, prelucrare rezultate Formularea concluziilor | Catedra de informatică <br> Comisia CEAC <br> Comisia de curriculum | Periodic <br> Periodic <br> Septembrieoctombrie 2022 |
| TINTA 4 <br> Susținerea inovării și optimizării proceselor cheie educationale prin valorificarea oportunitătilor de digitalizare și orientare ex organizatiei prin parteneriate institutionale nationale şi internationale |  |  |  |
| Acṭiuni | Rezultate măsurabile/documente /dovezi relevante | Responsabilitate | Termen |
| $\checkmark \quad$ Planificarea proceselor fundamentale ale organizatiei - activitatea didactică curriculară și extracurriculară | Indicatori stabiliți și implementați <br> Documente manageriale <br> Proceduri | Echipa managerială | septembrie 2022 |
| $\quad$Realizarea unei harti a proceselor- <br> cheiessi suport$\checkmark \quad$ Menținerea proceselor in parametri |  | Echipa managerială | permanent |






| TINTA 5 <br> Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii, spaṭii de învăṭare inovatoare proiectate special pentru a promova noi abordări de pred invătare |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| Actiuni | Rezultate măsurabile/ documente /dovezi relevante | Responsabilitate | Termen |
| Dezvoltarea conceptului ,, Medii de invățare inovatoare" ce include tehnologii moderne și condiții speciale, flexibile <br> Implementare proiecte de dezvoltare a infrastructurii de invățare <br> Dezvoltarea competențelor digitale inalte ale personalului didactic şi elevilor <br> Conceperea şi dezvoltarea de. platforme educaționale și RED, prin implicarea elevi-profesori <br> Creare de conţinut educațional digital de calitate, certificat, personalizat | Planuri de dezvoltare <br> Proiecte de investiții/de modernizare <br> Soft-uri <br> Platforme <br> Clase virtuale <br> Resurse educaționale deschise avizate | Primăria Tg-Jiu Consiliul local <br> Echipa managerială <br> Informatician <br> Informatician <br> Informatician | Permanent <br> Permanent <br> Permanent <br> Permanent <br> Permanent |
| Îtocmirea, aprobarea, actualizarea ssi comunicarea procedurilor ce reglementează activitatea financiarcontabilă <br> Evidența și utilizarea donațiilor și sponsorizărilor <br> $\checkmark \quad$ Eficientizarea colaborării cu reprezentanții autorităților locale şi administrației publice, ONG-uri, agenṭi economici <br> $\checkmark \quad$ Transparență şi integritate in gestionarea bugetelor de bază şi complementare | Proceduri revizuite și implementate <br> Manual de proceduri ale activității contabile <br> Documente ale comisiei SCIM | Controlul intern managerial <br> Compartimentul financiar contabil <br> Compartimentul financiar contabil | septembrieoctombrie 2023 <br> Periodic <br> Permanent <br> Permanent |

CoLECIUL NATIONAL
VII. MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PLANULUI MANAGERIAL
Monitorizarea PM va fi realizată de către echipa managerială extinsă a școlii (director, director adjunct, responsabili de
compartimente, comisii de lucru cu caracter permanent și temporar).
Monitorizarea PM se va realiza pe parcursul întregului an școlar, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori,
elevi, părinţi) şi materiale, în vederea realizării indicatorilor de performanţă ce revin fiecărui obiectiv.
În procesul de monitorizare se va urmări :

- comunicarea clară a obiectivelor şi concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea tuturor factorilor implicaţi în realizarea obiectivelor;
- corespondenţa între ceea ce s-a făcut şi ceea ce s-a planificat
- realizarea de acţiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate.
Ca instrumente de monitorizare se vor folosi urmǎtoarele instrumente :
- întâlniri de informare, actualizare;
- ședinţe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuţii de informare, feed-back;
- analiza rapoartelor - observaţile;
- intâlniri şi şedinţe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale/anuale în cadrul consiliului profesoral, consiliului de administraţie ;
- grafice de revizuire periodică şi corecţii.
- fişe de monitorizare/evaluare/autoevaluare;
- chestionare aplicate beneficiarilor direcţi şi indirecţi;
- sondaje scrise şi orale;
Evaluarea PM se va face atât pe parcursul derulării lui şi mai ales la finele anului şcolar, când se vor inventaria indicatorii de
performanţă şi se vor face corecturile necesare pentru un plan viitor de acţiune al şcolii, adaptat evident situaţiilor ce se impun la
momentul potrivit.

> Instrumente de evaluare:
> Evaluarea îşi propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :
> - raportul dintre performanţele obţinute şi cele intenţionate;
> - acţiuni corective în situaţii când performanţa mai mică decât aşteptările.

> Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competenţe, folosind ca instrumente de evaluare:

- autoevaluări;
- interevaluări;
- interviuri de evaluare;
- fişe de apreciere;
- rapoarte semestriale / anuale ale comisiilor permanente / funcționale;
- rapoartele semestriale și anuale ale instituției;
- RAEI (Raportul anual de evaluare instituțională)
- respectarea misiunii şi a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare ţintă în parte;
- corelaţia dintre resurse si obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanţă şi a modalităţilor de evaluare în cadrul fiecărei ţinte
VIII. ANALIZA PROPUNERILOR DE REVIZUIRE A PLANULUI MANAGERIAL: AVANTAJE SI RISCURI
- Asigurarea unei oferte școlare realiste și atractive, în concordanţă cu nevoile şcolii, cerinţele şỉ nevoile comunităţii;
- Menţinerea şi creşterea prestigiului şcolii, prin ridicarea permanentă a calităţii pregătirii teoretice şi practice a elevilor, dezvoltarea şi modernizarea bazei didactice a școlii;
- Deschiderea școlii către comunitate, prin programe și proiecte destinate copiilor, părinților, adulților, seniorilor;
- Crearea unui climat de siguranţă fizicä şi libertate spirituală pentru toţi elevii şcolii;
- Perfecţionarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active de grup şi a metodelor moderne de evaluare, a lucrului în echipă



## COLEGIUL NATIONAL ECATERINA TEODOROIU <br>  <br> și a utilizării sistemului blended learning în cadrul activitățtor școlare;

- Accesarea liniilor de finanțare europeană pentru facilitarea accesului adulţilor la formare profesională continuă.
Riscurile PM propus pentru anul școlar curent pot fi identificate prin liste de control, graficul fluxurilor și discuții. Astfel, sursele de risc cel mai frecvent întâlnite sunt :
$\checkmark$ modificarea specificațiilor;
$\checkmark$ un număr prea mare de niveluri ierarhice, prea multe comisii, birocrație exagerată ;
$\checkmark$ ineficiența comunicării și schimbul de informații greoi sau distorsionat ;
$\checkmark$ rolurile și responsabilitățile prost definite sau greșit înțelese;
$\checkmark$ erori de estimare a resurselor;
$\checkmark$ lipsa de coordonare între decidenți;
lipsa de experiență a echipelor de lucru în cadrul diverselor proiecte ale școlii.


## Document elaborat de

prof. PALIU-MURGAN CLEOPATRA MINODORA



[^0]:    $\checkmark$ VALORI PROMOVATE
    integritate
    RESPECT
    PARTICIPARE
    inovare
    autoritate
    PRECIZIE
    RESPONSABILITATE
    AGILITATE
    $\checkmark$ ATITUDINI
    Respectarea democrației
    Respectarea legilor
    Orientarea către beneficiari
    Egalitate de șanse și respectarea diversității
    Mediu de lucru bazat pe corectitudine și onestitate
    Prevenirea corupției
    Responsabilitate socială
    Anti-discriminare

[^1]:    $\checkmark$ Diversificarea activităţilor de formare şi reconversie profesională.
    $\checkmark$ Dorința unor elevi de a atinge performanţa.
    $\checkmark$ Posibilitatea accederii î ninvătământul superior pe baza rezultatelor bune obţinute în liceu;
    educational;
    $\checkmark$ Posibilitatea unor mobilități la nivel internațional prin intermediul proiectelor ERASMUS+ pentru cadre didactice și elevi;
    $\checkmark$ Posibilitatea accesării de fonduri europene prin proiecte cu finanţare din surse extrabugetare (fonduri structurale, granturi guvernamentale pentru dezvoltare şcolară).
    $\checkmark$ Parteneriate cu comunitatea locală, ONG-uri, asociaţii, in
    $\checkmark$ lerarhizarea priorităţilor în utilizarea resurselor financiare.
    $\checkmark$ Programele sociale „Bani de liceu", acordarea tichetelor educaționale pentru elevi, programul de burse școlare, programul Rechizite şcolare pentru elevii de gimnaziu.
    $\checkmark$ Varietatea de cursuri de formare organizate de CCD, ONG-uri, universități şi alte instituţii furnizoare de educaţie;
    $\checkmark$ Posibilităţi de comunicare cu părinţii şi comunitatea locală în vederea analizei de nevoi ale acestora;
    $\checkmark$ Dezvoltarea şi valorizarea colaborării cu partenerii europeni.

